**САДРЖАЈ:**

**САДРЖАЈ.**.....................................................................................................................1

1.**МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА**....................3

2.**ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ**........................................................................................4

3.**КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА**..................................................................................5

3.1.Наставни кадар...........................................................................................................5

3.2.Ваннаставни кадар.....................................................................................................7

4.**ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАД**А........................................8

4.1.Бројно стање ученика и одељења.............................................................................8

4.2.Ритам рада..................................................................................................................10

4.3.Подела задужења на наставнике и остала задужења.............................................10

40-часовна радна недеља..................................................................................................12

5**.РЕАЛИЗОВАНИ ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ОБРАЗОВНО-**

**ВАСПИТНОГ РАДА**.......................................................................................................12

5.1.Обавезни наставни предмети...................................................................................13

5.2.Обавезни изборни наставни предмети...................................................................13

5.3.Изборни наставни предмети....................................................................................13

5.4.Допунска и додатна настава....................................................................................13

5.5.Остали облици образовно-васпитног рада.............................................................13

6.**ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ**................14

7.**ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА**...........................................................................................15

7.1.Извештај о реализацији једнодневног излета-млађи разреди................................15

7.2.Извештај о реализацији дводневне екскурзије-старији разреди............................15

8.**ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊУ УЧЕНИКА**...............................................................19

9.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОРГАНА**.........................................................22

9.1.Састав Школског одбора...........................................................................................22

9.2.Извештај о раду Школског одбора.........................................................................22

10.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА**...............................................25

10.1.Извештај о раду директора школе..........................................................................25

11.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА**....................................................28

12.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА**.........................................................30

13.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА**................................................................35

14.**САСТАВ СТРУЧНИХ ТИМОВА И АКТИВА**........................................................40

15.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА**.......................................41

16.**ИЗВЕШТАЈ** О **РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШК. ПРОГРАМА**...42

17.**ИЗВЕШТАЈО РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШК. РАЗВОЈНО ПЛ**. ............44

18.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА**....................................45

19.**ИЗВЕШТАЈ О СТАЛНОМ СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ**..............................48

20.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРИПРАВНИКА**...................................................................50

21.**ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ**......................................................51

22.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА**.................................................52

22.1.Извештај о реализацији програма рада библиотекара..........................................52

22.2.Извештај о реализацији програма рада соц. радника...........................................55

22.3.Извештај о реализацији програма рада психолога................................................57

23.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА ОДЕЉЕНСКИХ**

**СТАРЕШИНА**.....................................................................................................................59

24.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**...............71

25. **ИЗВЕШТАЈ О ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ ПРОГРАМА ОСНОВИ**

**БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ**........................................................................................................87

26.**ИЗВЕШТАЈ О ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ ПРОГРАМА ОБЕЛЕЖАВАЊА**

**ГОДИШЊИЦА ИСТОРИЈСКИХ ДОГАЂАЈА** .............................................................87

27. **ИЗВЕШТАЈ О ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ ПРОГРАМА „ПОКРЕНИМО**

**НАШУ ДЕЦУ“**.......................................................................................................................87

28. **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ**

**СРЕДИНЕ**..............................................................................................................................88

29**.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОФ. ОРИЈЕНТАЦИЈЕ**...........89

30.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД**

**НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА.**.............................................90

31**. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО**

**ОБРАЗОВАЊЕ**.................................................................................................................91

32.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

**-ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА** ...........................................................................92

33.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

**УЧЕНИКА**.........................................................................................................................93

34.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА**.............................................................93

35.**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА**.............................................96

36.**ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ**..............................97

37.**ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА**.................................98

**АНЕКС** .......................................................................................................................98

**1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА**

1.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Основна школа „Бреково“ у Брекову, 31 234 Бреково

Телефон 031/897-081; факс: 031/897-081

E-mail: skolabrekovo@gmail.com

У матичној школи рад се одвија у једној главној и једној помоћној згради.

Просторни услови рада:

* Број кабинета: 1
* Број учионица опште намене: 6
* Радна соба за припремни предшколски програм: 1, у помоћној згради
* Информатички кабинет: 1 кабинет који има 7 рачунара, интернет има
* Фискултурна сала: фискултурна сала има 56м2, опремљена је справама за гимнастику, столовима за стони тенис. Задовољава потребе наставе.
* Спортски терени: 1 асфалтирано игралиште

1 травнати терен

* Библиотека: 1 библиотека са Око 3500 књига
* Ђачка кухиња: кухиња са трпезаријом има око 44м2 и опремљена је за припремање и сервирање хране за око 50 ученика
* Простори за реализацију ваннаставних активности: сала и учионице
* Други простори: стамбена зграда са 3 стана у којима станују наставници.

1.2.ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ-ДОБРАЧЕ

Основна школа „Бреково“ ИО Добраче, телефон: 031/890-064.

Просторни услови рада:

* Број специјализованих учионица:0
* Број учионица опште намене: 6
* Број кабинета: 1-информатички са 4 рачунара
* Фискултурна сала: нема
* Спортски терени: 1 асфалтирано игралиште
* Библиотека: 1 приручна са око 300 књига
* Ђачка кухиња:пуштена у рад октобра 2012. Год. Кухиња са трпезаријом која је опремљена за припремање и сервирање хране за око 30 ученика
* Други простори: шупа за дрва

ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ-БЈЕЛУША

Основна школа „Бреково“ ИО Бјелуша, телефон: 031/897-429.

Просторни услови рада:

* Број учионица опште намене: 2
* Спортски терени: 1 асфалтирано игралиште на коме је кошаркашки, одбојкашки и рукометни терен. На травнатом делу имамо клацкалице и љуљашке за ученике млађих разреда
* Библиотека: 1 приручна са око 100 књига
* Ђачка кухиња:кухиња са трпезаријом која је опремљена за припремање и сервирање хране за око 20 ученика
* Има Интернет

ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ-МАЛИЧ

Основна школа „Бреково“ ИО Малич, телефон: 031/890-138.

Просторни услови рада:

* Број учионица опште намене: 1
* Спортски терени: 1 травнато игралиште на коме су љуљашке и клацкалице за ученике млађих разреда
* Други простори: нов тоалет. У школској згради станује учитељица и налази се продавница.

**2. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ**

Школа је око 65% опремљена наставним средствима. У све четири школе налазе се мокри чворови са хигијенским тоалетима. Три школе поседују централно грејање. Стање објекта је релативно солидно, изузев крова у матичној школи који се мора ускоро реконструисати. На том плану је урађено следеће: постављање олука и снегобрана на странама где нису били, као и најнужнија замена појединих црепова.Постављање снегобрана на новој школској згради ради безбедности ученика приликом преласка у кухињу. Извршено је покривање дрваре лименом покривком због јаких ветрова и прокишњавања које је било присутно раније. Столарија у матичној школи је обрушена и изнова префарбана чиме је извршено делимично продужење рока њеног трајања.Замењена су сва стакла која су напукла или поломљена.После ових радова извршено је спољње сређивање фасаде (крпљење напуклих делова и поновно бојење) чиме је изглед школе освежен.Учвршћен је део фасаде до игралишта због удара лопте.

Извршено је увођење Интернета у Матичну школу и ИО Бјелуша.Набављена су три рачунара и инсталиран је Портал јавних набавки па је омогућено пријављивање из Матичне школе.

Сређен је улаз у матичну школу постављањем жардињера и садњом нових врста цвећа.

Ради растерећења кабинета информатике набављен је плазма екран са смарт уређајем који може вршити пријем сигнала интернета у било којој учионици, па се настава коришћењем интернета не мора везивати само за кабинет.

Набављен је лап топ за ниже разреде због извођења пројектне наставе (као припрема за њу).

Набављени су јаки усисивачи за матичну школу и ИО Добраче ради бољег одржавања простора и хигијене.

ИО ДОБРАЧЕ

У Добрачама је извршена адаптација школе (промена простора) на начин, да је велика учионица виших разреда преграђена да би се добио простор за предшколце (нова учионица). На све спољне учионице стављена су алуминијумска врата и урађена термо-изолација горње плоче ради уштеде енергената и бољег грејања простора. Извршено је кречење школског објекта уз постављање масног слоја фарбе до 1м висине, као и постављање нове и јаче расвете ради лакшег похађања наставе. Сређени и опремљени тоалети за наставнике и децу у ИО Добраче и извршено њихово раздвајање. Постављене су плочице у мини ходник који раздваја предшколце од ученика млађих разреда.У учионици осмог разреда инсталиран је екран већих димензија (донација ШУ) ради лакшег праћења наставе применом информатичких садржаја.

**3.КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДA**

**3.1.НАСТАВНИ КАДАР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  Број | Име и презиме | Врста стр. спреме | Предмет који предаје | Године  Радног  стажа | лиценца | % ангаж.  У школи | % ангаж.  У другој  школи |
| 1. | Драгица  Вучићевић | Наставник  Раз. наставе | учитељица | 28 | да | 100 | не |
| 2. | Славица  Попадић | Наставник  Раз. наставе | учитељица | 34 | да | 100 | не |
| 3. | Зорица  Савић | Професор  Раз.наставе | учитељица | 25 | да | 100 | не |
| 4. | Милена  Милетић | Професор  Раз.наставе | учитељица | 21 | да | 100 | не |
| 5. | Данијела  Лукић | Професор  Раз.наставе | Учитељица | 16 | да | 100 | да |
| 6. | Александра  Алемпијевић | Наставник  Српског јез. | Српски  Језик | 4 | не | 94,44 | не |
| 7. | Мирјана Тодоровић | Професор  Раз.наставе | Матема-  Тика | 14 | не | 89 | не |
| 8. | Љиљана  Ђорић | Наставник  Физ.и хемије | Физика и  Хемија | 31 | да | 100 | не |
| 9. | Радован  Ненадић | Наст. техни-  чког образ. | Техничко  образ. до 3.6.2018. | 39 | да | 80 | не |
| 10. | Љиљана  Лазовић | Проф.техни-ке и информатике | Техничко  образ. до 4.6.2018. | 8 | не | 60 | не |
| 11. | Мирко Павловић | Професор  географије | географија | 3 | не | 70 | 30 |
| 12. | Милан  Савић | Професор  физичког | Физичко  васпитање | 9 | да | 100 | не |
| 13. | Наташа  Терзић | Професор  Српског јез. | Српски  Језик | 7 | да | 94,44 | не |
| 14. | Драгана Ђунисијевић Радивојевић | Професор  технике и информатике | Информа-  тика до  30.10.2017. | 17 | да | 40 | 60 |
| 15. | Љиљана  Лазовић | Професор  технике и информатике | Информа-  тика до  1.11.2017. | 8 | не | 40 | не |
| 14. | Владан  Мојовић | Дипл. маш.  Инжењер | Матема-  тика до  20.5.2018. | 12 | не | 89 | не |
| 16. | Ивана  Стовраговић | Професор  раз.наставе | Матема-  тика од 21.5.2018. | 6 | не | 89 | не |
| 17. | Александар  Ивковић | Професор  историје | историја | 15 | да | 65 | 35 |
| 18. | Данијела Ајдачић | Професор  Разр. наст. | Историја | 13 | да | 5 | не |
| 19. | Александар  Митровић | Дипл. архит. | Ликовна  Култура до  29.3.2018. | 1 | не | 50 | не |
| 20. | Катарина  Манојловић | Дипл. архит. | Ликовна  Култура од  30.3.2018. | 6 | не | 50 | не |
| 21. | Иван  Димиртијевић | Дипл. музичар | Музичка  култура | 6 | не | 50 | 50 |
| 22. | Јована Стевановић | Професор енглеског ј. | Енглески језик | 6 | не | 98,89 | не |
| 23. | Ана  Савић | Професор  Руског ј. | Руски  Језик | 6 | не | 88,89 | не |
| 24. | Живица Ђорђевић | Професор биологије | биологија | 12 | да | 20 | 80 |
| 25. | Ратко  Симеуновић | Богослов.  Фак. | Веронаука | 9 | не | 65 | 35 |
| 26. | Неда  Вукашиновић | Професор енглеског ј. | Енглески језик | 9 | да | 20 | 80 |
| 27. | Марко  Маслар | Професор физичког | Физичко васпитање | 2 | не | 20 | 20 |
| 28. | Миљана  Мојсиловић | Професор  биологије | Биологија | 5 | не | 60 | 40 |

Нестручни наставници су за математику.

**3.2. ВАННАСТАВНИ КАДАР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.Бр. | Име и презиме | Врста стр.  спреме | Послови на којима  Ради | | Године радног стажа | | лиценца | % ангаж.  У школи | | % ангаж. У др. Шк. |
| 1. |  |  |  | |  | |  |  | |  |
| Горан  Ичелић | Професор географије | Директор | | 15 | | да | 100 | | не |
| 2. | Славица  Станковић | Дипл.  Правник | секретар | 13 | | | да | 50 | 50 | |
|  |  |  | |  |  | |  | |  |
| 3. | Данијела  Ајдачић | Професор  раз.наставе | Библио-  Текар | | 13 | | да | 50 | | Не |
|  | | | | | |
| 4. | Василије  Новитовић | Економски  техничар | домар | | 34 | |  | 100 | | Не |
| 5. | Раденко  Симеуновић | Основна  школа | Помоћни  радник | | 40 | |  | 100 | | Не |
| 6. | Горан  Ристивојевић | Основна  школа | Помоћни радник | | 22 | |  | 100 | | Не |
| 7. | Раде  Радовић | Основна школа | Помоћни радник | | 21 | |  | 100 | | Не |
| 8. | Љиљана  Радовић | Основна  школа | куварица | | 23 | |  | 100 | | Не |
| 9. | Василијевић  Гордана | трговина | куварица | | 26 | |  | 100 | | Не |
| 10. | Јојић  Јасминка | Виша школа за социјални рад | Социјални радник | | 21 | | да | 50 | | 50 |
| 11. | Арсић  Сузана | Дипломир. психолог | Психолог од  1.12.2017. | |  | | не | 50 | | 50 |
| 12. | Драгана  Стопић | економиста | Шеф  Рачуново-  дства | | 11 | | да | 50 | | 50 |

**4. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

**4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА**

**МАТИЧНА ШКОЛА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАЗРЕД | БРОЈ ОДЕЉЕЊА | БРОЈ УЧЕНИКА |
| Предш. 1.3. и 4. | 1 | 11 |
| 5. | 1 | 6 |
| 6. | 1 | 4 |
| 7. | 1 | 2 |
| 8. | 1 | 4 |
| УКУПНО: | 6 | 27 |

**ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ ДОБРАЧЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАЗРЕД | БРОЈ ОДЕЉЕЊА | БРОЈ УЧЕНИКА |
| 1.и3. | 1 | 7 |
| Предш.2.и4. | 1 | 6 |
| 5. | 1 | 1 |
| 6. | 1 | 2 |
| 7. | 1 | 3 |
| 8. | 1 | 2 |
| УКУПНО: | 6 | 21 |

**ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ БЈЕЛУША**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАЗРЕД | БРОЈ ОДЕЉЕЊА | БРОЈ УЧЕНИКА |
| 2. | 1 | 1 |

**ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ МАЛИЧ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАЗРЕД | БРОЈ ОДЕЉЕЊА | БРОЈ УЧЕНИКА |
| Предш. и 1. | 1 | 2 |

Укупан број ученика је 51.

Деца која похађају припремни предшколски програм су распоређена у одељењима нижих разреда и има их 4.

Одељења ученика са сметњама у развоју нема.

Продужени боравак нема.

КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА (15 година уназад)

|  |  |
| --- | --- |
| Школска година | Укупан број ученика  у школи |
| 2002/2003. | 90 |
| 2003/2004. | 95 |
| 2004/2005. | 96 |
| 2005/2006. | 99 |
| 2006/2007. | 92 |
| 2007/2008. | 94 |
| 2008/2009. | 93 |
| 2009/2010. | 94 |
| 2010/2011. | 84 |
| 2011/2012. | 84 |
| 2012/2013. | 83 |
| 2013/2014. | 73 |
| 2014/2015. | 71 |
| 2015/2016. | 60 |
| 2016/2017. | 59 |

**Путовање ученика до школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Број ученика који  путују аутобусом | Број ученика који пешаче у једном правцу | | |
| 3-4 км | 4-7 км | Преко 7 км |
| 40 | 8 | - | - |

**4.2.РИТАМ РАДА**

Распоред звоњења у матичној школи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  Бр. | Елементи организ.  радног дана | Време трајања | | | Одмор |
| од | До | |
| 1. | Први час | 8:15 | | 9:00 | 5 минута |
| 2. | Други час | 9:05 | | 9:50 | 20 минута |
| 3. | Трећи час | 10:10 | | 10:55 | 5 минута |
| 4. | Четврти час | 11:00 | | 11:45 | 5 минута |
| 5. | Пети час | 11:50 | | 12:35 | 5 минута |
| 6. | Шести час | 12:40 | | 13:25 | 5 минута |
| 7. | Седми час | 13:30 | | 14:15 |  |

Распоред звоњења у ИО Добраче

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  Бр. | Елементи организ.  радног дана | Време трајања | | | Одмор |
| од | До | |
| 1. | Први час | 7:45 | | 8:30 | 5 минута |
| 2. | Други час | 8:35 | | 9:20 | 20 минута |
| 3. | Трећи час | 9:40 | | 10:25 | 5 минута |
| 4. | Четврти час | 10:30 | | 11:15 | 5 минута |
| 5. | Пети час | 11:20 | | 12:05 | 5 минута |
| 6. | Шести час | 12:10 | | 12:55 | 5 минута |
| 7. | Седми час | 13:00 | | 13:45 |  |

Распоред звоњења у ИО Бјелуша и ИО Малич

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  Бр. | Елементи организ.  радног дана | Време трајања | | | Одмор |
| од | До | |
| 1. | Први час | 9:00 | | 9:45 | 5 минута |
| 2. | Други час | 9:50 | | 10:35 | 20 минута |
| 3. | Трећи час | 10:55 | | 11:40 | 5 минута |
| 4. | Четврти час | 11:45 | | 12:30 | 5 минута |
| 5. | Пети час | 12:35 | | 13:20 |  |

Распоред смена: ради се у једној смени

4.3.ПОДЕЛА ЗАДУЖЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

РАЗРЕДНА НАСТАВА

1. Вучићевић Драгица, учитељица и разредни старешина I,III и IV разреду у матичној школи са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (24 часа)

2. Лукић Данијела, учитељица и разредни старешина I и III разреду у комбинованом одељењу у ИО Добраче, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (24 часа)

3. Попадић Славица, учитељица и разредни старешина у комбинованом одељењу у ИО Малич са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (24 часа)

4. Савић Зорица, учитељица и разредни старешина II и IV разреда у комбинованом одељењу у ИО Добраче, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (24 часа)

5. Милетић Милена, учитељица и разредни старешина у комбинованом одељењу у ИО Бјелуша са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (24 часа)

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

6. Алемпијевић Александра предаје српски језик у V,VI, VII,VIII разреду у ИО Добраче и разредни је старешина VI разреду са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (23 часа)

7. Терзић Наташапредаје српски језик од V до VIII разреда у матичној школи са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (23 часа)

8. Тодоровић Мирјана предаје математику у ИО Добраче V,VI ,VII,VIII разреду, разредни је старешина VII разреду са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (21 час)

9. Ђорић Љиљана предаје физику и хемију у Брекову и Добрачама и разредни је старешина V разреду у ИО Добраче са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи ( 24 часа)

10. Ненадић Радован предаје техничко и информатичко образовање у матичној школи и у ИО Добраче са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи до 3.6.2018. а од 4.6.2018. техничко и информатичко образовање предаје Љиљана Лазовић.

11. Павловић Мирко предаје географију у обе школе са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи ( 16 часова)

12. Мојсиловић Миљана предаје биологију у V,VI,VII и VIII разреду у Брекову и V и VI разреду у ИО Добраче и разредни старешина је VIII разреду у матичној школи , са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи

13. Савић Милан предаје физичко васпитање од V до VIII разреда у обе школе и изабрани спорт у матичној школи, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (24 часа)

14. Ђунисијевић Радивојевић Драгана предаје информатику уV, VI,VII и VIII разреду у Брекову и ИОДобраче, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи до 30.10.2017. а од 1.11.2017. информатику предаје Љиљана Лазовић.

15. Симеуновић Ратко предаје веронауку у свим разредима целе школе,са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (15 часова)

16. Мојовић Владан предаје математику у матичној школи и разредни је старешина VI разреду у матичној школи, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (21 час) до 20.5.2018. а од 21.5.2018. математику предаје Стовраговић Ивана.

17. Ивковић Александар предаје историју у обе школе и разредни је старешина у VII разреду у матичној школи,са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (17 часова)

18. Ајдачић Данијела предаје историју V разреду у матичној школи са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи ( 6 часова)

19.Савић Ана предаје руски језик у свим вишим разредима у обе школе и разредни је старешина VIII разреду у ИО Добраче, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (21 час)

20.Стевановић Јована предаје енглески језик у свим вишим разредима у обе школе, у млађим разредима у ИО Добраче, и разредни је старешина V разреда у матичној школи, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (24 часа)

21.Митровић Александар предаје ликовну културу у свим вишим разредима обе школе, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (12 часова) до 29.3.2018. а од 30.3.2018. ликовну културу предаје Катарина Манојловић.

22.Димитријевић Иван предаје музичку културу у свим вишим разредима обе школе, са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (9 часова)

23.Вукашиновић Неда предаје енглески језик млађим разредима у матичној школи,са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи (5 часова)

24. Ђорђевић Живица предаје биологију уV и VI разреду у ИО Добраче,са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи

25. Маслар Марко предаје изабрани спорт у ИО Добраче,са осталим задужењима према 40-часовној радној недељи

5. РЕАЛИЗОВАНИ ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

5.1. Обавезни наставни предмети

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Наставни предмет | годишњи фонд часова | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| 1. | Српски језик | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 144 | 144 | 136 |
| 2. | Енглески језик | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 68 |
| 3. | Ликовна култура | 36 | 72 | 72 | 72 | 72 | 36 | 36 | 34 |
| 4. | Музичка култура | 36 | 36 | 36 | 36 | 72 | 36 | 36 | 34 |
| 5. | Свет око нас | 72 | 72 |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Природа и друштво |  |  | 72 | 72 |  |  |  |  |
| 7. | Историја |  |  |  |  | 36 | 72 | 72 | 68 |
| 8. | Географија |  |  |  |  | 36 | 72 | 72 | 68 |
| 9. | Физика |  |  |  |  |  | 72 | 72 | 68 |
| 10. | Математика | 180 | 180 | 180 | 180 | 144 | 144 | 144 | 136 |
| 11. | Биологија |  |  |  |  | 72 | 72 | 72 | 68 |
| 12. | Хемија |  |  |  |  |  |  | 72 | 68 |
| 13. | Техничко и информатичко образ. |  |  |  |  |  | 72 | 72 | 68 |
| 14. | Техника и технологија |  |  |  |  | 72 |  |  |  |
| 15. | Информатика и рачунарство |  |  |  |  | 36 |  |  |  |
| 16. | Физичко васпитање | 108 | 108 | 108 | 108 |  | 72 | 72 | 68 |
| 17. | Физичко и здравствено васпитање |  |  |  |  | 72+54\* |  |  |  |

5.2.Обавезни изборни наставни предмети

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Наставни предмет | годишњи фонд часова | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| 1. | Верска настава | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 34 |
| 2. | Руски језик |  |  |  |  | 72 | 72 | 72 | 68 |
| 3. | Физичко васпитање-изабрани спорт |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 34 |

5.3.Изборни наставни предмети

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Наставни предмет | годишњи фонд часова | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| 1. | Народна традиција | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |
| 2. | Информатика и рачунарство |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 34 |
| 3. | Од играчке до рачунара | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |

5.4.Облик образовно-васпитног рада

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Наставни предмет | годишњи фонд часова | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| 1. | Српски језик (додатна) |  |  |  |  |  |  | 36 |  |
| 2. | Математика (допунска) | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  | 17 |
| 3. | Српски језик (допунска) | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  | 17 |

5.5. Остали облици образовно-васпитног рада

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Наставни предмет | годишњи фонд часова | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| 1. | Часови старешинства | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 34 |
| 2. | Припремна настава |  |  |  |  |  |  |  | 20 |
| 3. | Хорска секција |  |  |  |  | 24 | 24 | 24 | 22 |
| 4. | Слободне активности | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |
| 5. | Излети у околини (поспешивање повезаности теорије и праксе) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6. | Екскурзија | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7. | Стрељаштво, одбојка |  |  |  |  | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 8. | Фотографска секција |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 10. | Историјска секција |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 |

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. години

|  |  |
| --- | --- |
| разред | Бриј изостанака |
| I | 83 |
| II | 158 |
| III | 42 |
| IV | 138 |
| V | 354 |
| VI | 297 |
| VII | 173 |
| VIII | 568 |

**6.ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ**

Класификациони периди:

Прво тромесечје:прва седмица новембра

Полугодиште:крај јануара

Треће тромесечје:прва седмица априла

Крај наставне године: задња седмица јуна

Припремна настава за ученике осмог разреда организована је по завршетку наставне године. Наставници математике и српског језика су одржали по часова из српског и часова из математике.

Приређена је приредба за Савиндан и Видовдан. Детаљнији извештаји са прославе Савиндана и Видовдана у матичној школи и ИО Добраче су саставни део овог Извештаја.

Свечана подела ђачких књижица и сведочанстава на крају другог полугодишта обаљена је 28. јуна, на Видовдан. Награђен је:

1.одличан успех ученика, као и успех на такмичењима.

У свим школама пригодно је обележена Дечја недеља и 8. Март. Детаљан извештаји о обележавању Дечје недеље и Осмог марта су саставни део овог Извештаја.

На пригодан начин, уз приредбу и послужење обележен је Дан школе – 10. октобар.

**7. ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА**

**7.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНОГ ИЗЛЕТА УЧЕНИКА**

**МЛАЂИХ РАЗРЕДА**

|  |  |
| --- | --- |
| Датум | 11.5.2018. |
| Релација | Бреково-Сирогојно-Бреково |
| Број ученика | 21(Ученици из матичне школе и свих издвојених одељења) |
| Реализатори | -ОШ „ Бреково“ |
| Ток излета | -6 h 30 min—Полазакиз Брекова  -9 h 00 min-Ужице-трг  - 10 h 10 min-Народни музеј-Ужице  - 10 h 30 min-Црква Светог Ђорђа  - 12h 30 min– Стопића пећина  -13h 50 min –Гостиље  -15 h 25 min – Сирогојно  -16 h 30 min-Полазак за Бреково  -19h 30 min-Долазак у Бреково |
| Оцена остварености | -Циљеви и задаци предвиђени планом излета су реализовани  -Излет је протекао без икаквих проблема  - Ученици нису имали здравствених, нити неких других тешкоћа  -Ученици су праћењем садржаја излета успешно повезивали стечена знања из разних предмета (aтивним учешћем у разговору и одговорима на постављена питања)  - Водич изведеног излета,на време и у довољној мери пружала је ученицима потребне информације.  -Релација, сатница и садржаји изведеног излета су примерени ученицима млађих разреда(што се могло закључити по реакцијама и расположењу свих ученика) |
| Подносиоци извештаја | Данијела Лукић-стручни вођа  Славица Попадић  Драгица Вучићевић  Милена Милетић  Зорица Савић |

**7.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДВОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ВИШИХ РАЗРЕДА**

На дводневну екскурзију је ишло 20 ученика виших разреда из матичне школе и ИО Добраче.

Решењем директора као стручни вођа пута одређен је наставник **Владан Мојовић**, који је координирао остваривање садржаја и активности предвиђених програмом екскурзије и старао се о безбедности и понашању ученика, a при том био задужен за ученике V1 и VI1 разреда. У припреми, организацији и извођену дводневне екскурзије учествовали су и наставница**Љиљана Ђорић**, која је била задужена за ученике V2 и VI2 разреда, наставница **Миљана Мојсиловић**, која је бринула о ученицима VII1 и VIII1 разреда и наставница **Ана Савић**, која се старала о понашању и безбедности ученика VII2 и VIII2 разреда. Екскурзији је присуствовала и наставница **Наташа Терзић**, која је била задужена за фотографисање ученика.

У петак, 11. маја 2018. године, ученици наше школе су кренули на дводневну екскурзију. Предвиђена маршута пута: 1. дан – Бреково – Ариље – Крагујевац – Смедерево – Сребрно језеро –Голубац - Лепенски вир – Доњи Милановац – Караташ; и 2. дан – Караташ – ХЕ Ђердап – Неготин – Зајечар – Гамзиград – Ромулијана – Бреково је по плану, у потпуности пређена.

Агенција „Sim Tours“ из Ужица се побринула око организације целе екскурзије, апоуздани возач аутобуса, Драги Милошевић, за безбедност и удобност сваког ученика. Туристички водич, Ненад Вукојевић, се побринуо да наши ученици чују нешто ново и занимљиво, док је докторка Радмила Кривокућа, запослена у ДЗ Ивањица, била задужена за здравствену безбедност ученика.

Саобраћајна полиција ариљског МУП-а је у 4.15 часова, на бензинској пумпи „Дечани“ у Ариљу, проверила безбедност аутобуса и извршила алко-тест возача уз присуство водича Вукојевић Ненада и директора школе **Горана Ичелића**.

Време поласка аутобуса, испред матичне школе у Брекову је у 6 часова. Аутобус је стигао у место Јањића брдо у 6.20 часова где се придружило још осам ученика, а у место Добраче у 6.30, при чему је у аутобус ушло још троје ученика.

У 8 часова и 15 минута направљена је пауза у трајању од 30 минута на „ELP“ пумпи у Прељини код Чачка како би деца могла да предахну и оду до тоалета.

У 10 часова и 5 минута стижемо у музеј „21. октобар“ који је саставни део Спомен - парка „Крагујевачки октобар“ у Шумарицама. Кустос музеја је објаснила ученицима да je стрељање у Крагујевцу, 21. oктобра 1941. године један од највећих злочина немачке војске у II светском рату, а повод за стрељање су били немачки губици које су они имали у борби са четницима и партизанима. Такође је указала и на то да импозантна зграда самог музеја својом архитектуром симболизује крагујевачку трагедију самим тим што зграда нема прозора.

Након боравка у музеју, где су ученици имали прилику да виде слике, занимања и последње поруке стрељаних, кренули смо у 10 часова и 35 минута у обилазак Спомен – парка. Возећи се аутобусом, у пратњи стручног водича, ученици су видели споменике разноврсних облика и упознали се са њиховом симболиком. Обилазак је завршен у 10 часова и 55 минута, при чему смо се упутили ка Смедереву.

У 12 часова и 20 минута стигли смо у Смедеревску тврђаву где нас је сачекао стручни водич. Ученицима је испричао да је тврђаву подигао деспот Ђурађ Бранковић и да је јединствена у српској средовековној архитектури. Поред историје о тврђави, као занимљивост је навео и то да су у њој снимане неке од сцена домаће серије „Немањићи – рађање краљевине“, што је ученицима било посебно интересантно. Након обиласка тврђаве и фотографисања ученика упутили смо се у 13 часова и 30 минута ка Сребрном језеру.

Након 1 часа и 30 минута лагане вожње, у 15 часова стижемо на Сребрно језеро. Наш стручни водич је објаснио ученицима да се ради о вештачком језеру на десној обали Дунава и да представља њен некадашњи речни рукавац који је данас затворен двема бранама. Наставници су заједно са ученицима прошетали пешачком стазом поред самог језера. Деца су имала сат времена да се одморе у хладовини, купе сладолед и да се фотографишу. У 16 часова и 15 минута настављамо пут за Лепенски вир.

Возећи се у удобном, климатизованом аутобусу пратимо ток Дунава уживајући у прелепим пејзажима. Водич успут показује место где се налази Трајанова табла, међутим она се може видети само уколико се плови Дунавом. Оно што су ученици могли да виде јесте исклесано лице краља Децебалау стени, при чему им је водич саопштио димензије очију, носа, количину новца која је била потребна да би се исклесало, на шта су ученици изненађено реаговали.

У 17 часова и 35 минута долазимо у археолошко налазиште „Лепенски вир“. Најпре су ученици погледали филм у трајању од 15 минута у коме су се упознали са почецима ископавања и важним открићима на овом локалитету. У филму смо сазнали да је „Лепенски вир“ једно од највећих и најзначајнијих археолошких налазишта у Србији. Смештено је на десној обали Дунава, а овај локалитет је добио назив по дунавском виру. На овом локалитету је откривено рибарско ловачко насеље са зачецима култивације и доместификације. Током ископавања откривена су насеља и стамбени објекти, а главни руководилац истраживања овог локалитета био је професор др Драгослав Срејовић, археолог, академик и професор Универзитета у Београду. Након одгледаног филма, имали смо прилику да обиђемо локалитет и да видимо скулптуре, предмете који су ископавани и остатке стамбених објеката. Поред тога, ученици су могли на овом локалитету и да купе понеки аутентичан сувенир.

У 18 часова и 25 минута уследио је наставак пута за спортски камп „Караташ“, који се налази у општини Кладово, на самом улазу у Ђердапску клисуру. Спортски камп „Караташ“ Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије, већ скоро пет деценија позната је дестинација специјализована за спортске припреме.

У 20 часова долазимо у спортски камп „Караташ“. Веома брзо смо се сместили у собе, према раније утврђеном распореду, освежили се и након пола сата сишли у ресторан на вечеру која је почела у 20 часова и 30 минута.С обзиром на то да се ради о спортском кампу ученици у први мах нису били одушевљени смештајем, јер се ради о мирном месту, удаљеном 15 километара од Кладова. У саставу кампа налазе се бројни бунгалови за смештај спортиста и рекреативаца, као и многи отворени и затворени терени који нажалост нису били доступни за коришћење с обзиром на то да је већ било касно и да су ученици били прилично уморни од путовања. По повратку са вечере, ученицима је предложено од стране наставника да направе журку у једној од већих соба. Убрзо је уследило спремање за журку, при чему су ученици отпочели ђускање у 21 час и 15 минута, а завршили у 1 час након поноћи. Наставници су све време надгледали како се одвија журка, водећи рачуна о понашању ученика. Након завршене журке, сви су се вратили у своје собе где су наставили да се друже и да сабирају утиске после феноменалне забаве. Одељењске старешине су дежурале у ходнику до 2 сата иза поноћи, а касније су поједини наставници повремено контролисали ходнике павиљона. Без најмањег инцидента, одељењске старешине се могу похвалити да су ученици били крајње коректни и да су испоштовали сваки договор који су имали са њима.

Други дан је започео, раним буђењем, у 7 часова. Уследио је доручак у 7 часова и 30 минута, а потом паковање ствари и провера соба.Примедби од стране особља спортског кампа на наш боравак у павиљону није било.

Након одјаве из спортског кампа, у 8 часова и 15 минутауследила је краћа вожња према ХЕ Ђердап. По доласку у ХЕ Ђердап, сачекао нас је веома срдачан водич који нам је испричао историјат настанка хидроцентрале. Ученици су сазнали да је хидроенергетски и пловидбени систем „Ђердап 1“ комплексан и вишенаменски објекат који поред производње електричне енергије има још неколико важних улога. Пре свега, ХЕ Ђердап је пројектована на основу споразума између СФРЈ и СР Румуније, при чему свакој од страна припада по 6 генератора, једна бродска преводница, једна половина преливне бране и по једна непреливна брана са пратећим објектима. Преко бране направљен је друмски пут који представља гранични прелаз између Србије и Румуније. Након излагања водича, ученици су заједно са наставницима обишли машинску халу где су имали прилику да виде макете генератора струје. У 9 часова и 15 минута полазимо аутобусом за Неготин.

У Неготин смо стигли у 10 часова и 30 минута. Најпре смо обишли музеј Хајдук Вељка, где нам је водич испричала детаље из живота Хајдук Вељка, а потом су ученици погледали експонате у музеју. Након пола сата упутили смо се пешице и кућу Стевана Стојановића Мокрањца, где нас је такође сачекао љубазни водич. Ученици су имали прилику да виде како је некада изгледала господска кућа, смештена у самом центру Неготина, али и клавире на којима је Мокрањац свирао и компоновао своја дела. С обзиром на то да су се на градском тргу у Неготину тог дана, 12. маја, обележавали мајски дани културе и одржавао сајам меда и других пчелињих производа, одлучили смо да се задржимо у Неготину до 12 часова и 30 минута. Ученици су куповали сувенире, шетали градом и уживали у пробама песама на влашком језику које су намењене за вечерњи програм. Окупили смо се у договорено време и кренули аутобусом ка Зајечару.

У Зајечар смо дошли у 13 часова и 30 минута и одмах смо пронашли етно кафану „Српска Кућa“, где је већ био припремљен ручак за све учеснике екскурзије. Ручак је почео у 13 часова и 40 минута у прелепом амбијенту етно ресторана. Све похвале можемо упутити особљу хотела на њиховој коректности и љубазности. Сви оброци су били обилни, а пре свега квалитетни. С обзиром на то да је Зајечар заиста прелеп град, препорука је да се за неку од наредних екскурзија планира дуже задржавање у овом граду.

Након ручка и краћег одмора, у 14 часова и 30 минута кренули смо ка Гамзиграду.Уз лепо дружење, одличну атмосферу коју су ученици правили у току вожње, релативно брзо стижемо и до Гамзиграда у 15 часова. Водич је укратко испричао историјат ове резиденције римског цара Гаја Валерија Максимилијана Галерија, који је у по мајци Ромули палату назвао Феликс Ромулијана. Због временских услова, грмљавине и кише, похитали смо ка аутобусу и у 15 часова и 30 минута упутили се ка Крагујевцу.

После више од два сата вожње, у 17 часова и 50 минута направили смо паузу од сат времена у тржном центру „Плаза“ у Крагујевцу.

Потом смо у 18 часова и 50 минута наставили пут ка Чачку, Пожеги, Ариљу да би у 21 час и 30 минута стигли у место Добраче. Ту су нас сачекали родитељи појединих ученика који су требали по плану да изађу из аутобуса.

Екскурзија је завршена доласком испред Основне школе у Брекову у 21 час и 50 минута.

Дводневна екскурзија је у потпуности испунила васпитно-образовне циљеве и задатке. Ученици су упознали тековине од значаја, стваране током веома дугог временског периода, што ће подстаћи изражавање и стваралаштво ученика. Била је ово и прилика да кроз дружење, у опуштеној атмосфери, развијају узајамну солидарност и одговорност, дух заједништва и оптимизма.

Све похвале за беспрекорну организацију и сарадњу заслужују водичи и возач ТА „Sim Tours“. Посебна захвалност се упућује одељењским старешинама са сваки тренутак одговорности, дивног дружења и још једног исписаног листа у животу сваког од нас.

**8.ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊУ УЧЕНИКА У 2017/2018. ГОД.**

Извештај о резултатима такмичења ученика по предметима

Наведени ученици су се на школским такмичењима пласирали на следећи ниво такмичења. Сва школска такмичења је контролисала и резултате утврдила комисија од 3 члана (за сваки предмет посебно).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Име и презиме ученика | разред | Наставни предмет | Ниво такмичења | Број поена |
| **Биљана Матијевић** | V раз. Бреково | математика | општинско | **6 поена** |
| биологија | општинско | **70 поена** |
| српски језик | општинско | **13 поена** |
|  |
| **Милан Теофиловић** | VIраз.  Добраче | биологија | општинско | **III место**  **76 бодова** |
| историја | општинско | **II место**  **30 бодова** |
| **окружно** | **9 поена** |
| **Бојан Николић** | VI раз.  Добраче | биологија | општинско | **79 бодова**  **III место** |
| **Милан Луковић** | VII раз.  Бреково | историја | општинско | **33 бода**  **III место** |
| **окружно** | **38 поена** |
| географија | општинско | **91 бод**  **I место** |
| **окружно** | **II место**  **86 поена** |
| Хемија | општинско | **80 бодова**  **I место** |
| **окружно** | **71 поен**  **III место** |
| биологија | општинско | **70 бодова** |
| **Милован Пајовић** | VII раз.  Бреково | историја | општинско | 29 бодова |
| хемија | општинско | 66 бодова  III место |
| географија | општинско | 90 бодова  I место |
| **окружно** | **III место**  **71 поен** |
| Биологија | општинско | 59 бодова |
| **Магдалена**  **Теофиловић** | II раз.  Добраче | српски језик  (рецитатори) | општинско | Пласман даље |
| окружно | Без пласмана |
| **Невена**  **Обрадовић** | VII раз.  Добраче | српски језик  (рецитатори) | општинско | Без пласмана |
| **Владимир Радосављевић** | VIII раз.  Бреково | енглески | општинско | 32 поена  III место |
| **окружно** | **28 поена** |
| историја | општинско | 30 поена  III место |
| **окружно** | **20 поена** |
| **Василија Теофиловић** | VIII раз.  Добраче | српски језик | општинско | 13 поена |
| српски језик (књижевна олимпијада) | општинско | **III место** |
| **окружно** | 14 поена |
| Хемија | oпштинско | 63 поена |
| **Владанка Поповић** | VIII раз.  Бреково | географија | општинско | III место |

Значајно је поменути да је по први пут Основна школа „Бреково“ имала три представника на окружном такмичењу из једног наставног предмета (историја). Овај успех утолико је већи јер су ученици Основне школе „Бреково“ постигли боље резултате од осталих школа у општини Ариље.

Извештај о резултатима спортских такмичења ученика у школској 2017/2018. год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Спортска дисциплина** | **Ниво такмичења** | **Појединачно/екипно** | **Освојено место** |
| **Стони тенис** | Општинско | Пионирке-појединачно  Пионирке-екипно | II место  I место |
| **окружно** | Пионирке-екипно | Без пласмана  (VI место) |
| **Кошарка** | општинско | Пионирке-екипно  Пионири-екипно | II место  II место |
| **Мали фудбал** | општинско | Девојчице | III место |
| **Одбојка** | општинско | Девојчице  Дечаци | Без пласмана |
| **Стрељаштво** | општинско | Девојчице-екипно  Девојчице-појединачно | I место  II и III место |
| **окружно** | Девојчице-екипно | III место |
| **Шах** | општинско | Појединачно  Екипно | III место  II место |

За сваку наведену дисциплину је у школи одржано школско такмичење и ученици су се екипно/појединачно пласирали на следећи ниво такмичења.

**9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОРГАНА**

Школски одбор

9.1. Састав школског одбора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Име и презиме | Овлашћени  предлагач | Бр телефона |
| Ивковић Александар | Школа | 063/449-953 |
| Попадић Славица | Школа | 890-138 |
| Зорица Савић | Школа | 0631231654 |
| Поповић Душица | Савет родитеља | 062/829 21 63 |
| Василијевић Небојша | Савет родитеља | 897-033 |
| Радосављевић Раде | Савет родитеља | 897-117 |
| Пајовић Милан | СО Ариље | 897-286 |
| Василијевић Жикица | СО Ариље | 890- 190 |
| Марковић Милун | СО Ариље | 897-031 |

9.2.Извештај о раду Школског одбора

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване  активности | Начин реализације | Носиоци реализације |
| Септембар | Разматрање и усвајање анекса Школског програма  Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за 2016/17.  Разматрање и усвајање  Годишњег плана рада за 2017/18.  Разматрање и усвајање плана стручног усавршавања  Финансијско пословање школе за период 1.1.-30.6.2017.  Припремљеност школе за школску 2017/18.  Извештај директора о свом раду за период од 1.3. до 31.8. 2017.  Давање сагласности на предлог премије осигурања ученика у школској 2017/18. | Дискусија на седницама | Директор , правник школе, чланови школског одбора |
| Новембар | -Анализа успеха и дисциплине на крају првог класиф. периода 2017/18.  -Реализација редовне наставе и ваннаставних акт. у току првог клас. п.  -Финансијско пословање школе за период 1.1.-30.9.2017.  Давање предлога за образовање комисије та попис  Извештај о заступљености насиља у школи | Дискусија на седницама | Директор , правник школе, чланови школског одбора |
| Јануар | - Финансијско пословање школе (завршни рачун) за период од 1.1.-31.12.2017.  -Усвајање финансијског плана за 2018. год.  -Усвајање плана јавних набавки мале вредности Плана јавних набавки испод 500 000 дин.  Усвајање извештаја комисије о извршеном попису  -Извештај директора о свом раду од 1.9.2017. до краја јануара 2018. | Дискусија на седницама | Директор , правник школе, чланови школског одбора |
| март | -Анализа успеха и дисплине ученика на крају првог полугодишта  -Редовна настава и реализација ваннаставних активности на крају првог полугодишта  -Доношење Статута школе и других општих аката школе  -Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних места | Дискусија на седницама | Директор , правник школе, чланови школског одбора |
| Април | Анализа успеха и дисциплине на крају трећег квалификационог периода  Редовна настава и реализација ваннаставних активности  Финансијско пословање школе за период 1.1.-31.3.2018.  Усвајање Развојног плана за период 2018-2022.  Доношење одлуке о упућивању захтева СО Ариље за избор чланова ШО за период 2018-2022. | Дискусија на седницама | Директор , правник школе, чланови школског одбора |
| Јун | - Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта  -Редовна настава и ваннаставне активности  Завршни испит за ученике осмог разреда  Упис ученика у први разред  Давање сагласности на извештај о изведеном излету и екскурзији ученика  Самовредновање –кљ. област:Настава и учење  Планирани радови у школи | Дискусија на седницама | Директор , правник школе, чланови школског одбора |
| август | -Конституисање Школског одбора  -Избор председника и заменика председника Школског одбора  - Финансијско пословање школе за период 1.1.-31.6.2018.  Извештај директора о свом раду од 1.3.2018. до краја августа 2018.  -Припремљеност школе и школских објеката за почетак шк. године | Дискусија на седницама | Директор , правник школе, чланови школског одбора |

**10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА**

10.1. Извештај о раду директора

У школској 2017/2018. години укупно сам посетио 25 часова и то: часове разрадне наставе код учитељица: Драгице Вучићевић 1 пут , Славице Попадић 1 пут, Данијеле Лукић 1 пут, математике код наставника Мојовић Владана 1 пут, час српског језика код наставника Терзић Наташе 1 пут , Алемпијевић Александре (приправник) 1 пут, час хемије код наставника Ђорић Љиљане 1 пут, час географије код наставника Павловић Мирка 1 пут (приправник), час физичког васпитања код наставника Савић Милана 1 пут, час информатике и рачунарства код наставника Симановић Дарка 1пут, час историје код Александра Ивковића 1 пут, час руског језика код Савић Ане 1 пута (приправник), час веронауке код Симеуновић Ратка 1пут, час ликовне културе код Митровић Александра 1 пут (приправник), час енглеског језика код Вукашиновић Неде 1 пут, Димитријевић Иван 1 пут, Тодоровић Мирјана 1 пут, Мојсиловић Миљана 1 пут, Маслар Марко 1 пут, Стевановић Јована 1 пут, Милетић Милена 1 пут, Савић Зорица 1 пут, Ненадић Радован 1 пут, Ђорђевић Живица 1 пут, Данијела Ајдачић 1 пут, Лазовић Љиљана 1 пут.У плану посета је вођено рачуна да сва одељења у школи буду заступљена, бар једном, а највише три пута у различитим предметима, ради сагледавања објективније слике наставног процеса у њима.

После сваког посећеног часа настајало се да се изабере погодан термин да би наставник имао слободан термин истог дана, по могућству непосредно после часа, обављен је разговор са наставником. Разговор се састојао из оцене часа, односно истицања добрих страна и предлога за унапређење, како припремања, тако и извођења наставе, изношење мишљења потреба наставника, и подстицања и упућивања наставника на задужења ван редовне наставе. Сумирана запажања износио сам на Наставничком већу са циљем упознавања и дискусије, све у циљу унапређења наставног процеса и инсистирано је на корелацији међу предметима и наставним јединицама. Обраћана је пажња на заокруженост потребних делова у Наставном плану и самим припремама наставника, мада је комплетираност била на приличном високом нивоу.

Инсистирао сам на потпуној редовности – ниједан час није изгубљен, јер одсутног наставника увек мења неки други наставник, на благовремености одласка на часове ,што је највећим делом и чињено.

Стручно усавршавање, за које сам задужио наставника Ану Савић , се одвијало довољно према важећим прописима и нормама, и према могућностима школе,а детаљнији подаци се налазе у извештају. У школи је реализован семинар „Како унапредити ангажовање ученика креирањем електронских часова на МУДЛ платформи“, а у циљу горе поменутог стручног усавршавања. Овако наставноици стичу довољан број бодова стручног усавршавања, а у исто време се води рачуна о економичности процеса стручног усавршавања.

Повремено је вршена анализа образовно-васпитног процеса, на Наставничком већу, Школском одбору и Савету родитеља.

Настојао сам да већу пажњу посветим васпитном процесу. Инсистирао сам на ефикаснијем дежурству наставника и на указивању ученицима од стране наставника, и са моје стране, на лепо понашање, држање, ставове и вредности у сваком моменту када је за то погодан тренутак.

Новопримљеном наставницима поклоњена је довољна пажња, кроз менторство и кроз посете и разговор директора са њима. Пажљиво и на примерен начин су увођени у наставни процес како би могли дати што бољи учинак у истом. Ствари сам усмеравао тако, да укупно узевши атмосфера у школи буде подстицајна за рад, а окружење сваком прија.

Са родитељима сматрам да сам у довољној сарадњи кроз састанке Савета родитеља, дописе, Школски одбор, кроз организовање свечаности за Савиндан и Видовдан после кога увек следи дружење и спортска приредба, као и отвореношћу за сваку сугестију која придоноси заједничкој добробити.

Ђачкој исхрани посвећена је већа пажња, задужена је наставница Миљана Мојсиловић и Владан Мојовић за надзор и унапређење рада кухиње. Инсистирало се пре свега на унапређењу јеловника на основу искуства других ђачких кухиња и ослишкивања жеља самих ученика.

Поред седница наставничког већа директор је присуствовао и учествовао у раду свим седницама, Школског одбора, Одељењских већа, Савета родитеља, Ученичког парламента, а учествовао је и у раду тимова. Школа редовно добија Службеми гласник, Просветни гласник, „Школу“, Просветни преглед, зашта је директор у обавези да редовно изчитава и пропрати, ради праћења прописа и токова, трендова и догађаја у образовању, друштву и законској пракси. Сарадња са спољним факторима одвија се у редовним и природним токовима: са месним заједницама, са црквом, коректна је сарадња са Школском управом, са општинском управом, са другим школама такође, са социјалном службом, са библиотеком. Остварена је сарадња и са компанијом НИС. Њихова делегација,предвођена директором кадровских ресурса, заједно са председником Општине Ариље посетила је нашу школу. Од ове сарадње се може очекивати одређен број заједничких пројеката у будућности.

Да би школа била у потпуности била спремна за почетак нове школске године постављени су олуци и снегобрани на странама где нису били, као и најнужнија замена појединих црепова.Постављени су снегобрана на новој школској згради ради безбедности ученика приликом преласка у кухињу. Извршено је покривање дрваре лименом покривком због јаких ветрова и прокишњавања које је било присутно раније.

Сређен је улаз у матичну школу постављањем жардињера и садњом нових врста цвећа.

Ради растерећења кабинета информатике набављен је плазма екран са смарт уређајем који може вршити пријем сигнала интернета у било којој учионици, па се настава коришћењем интернета не мора везивати само за кабинет.

Набављен је лап топ за ниже разреде због извођења пројектне наставе (као припрема за њу).

Набављени су јаки усисивачи за матичну школу и ИО Добраче ради бољег одржавања простора и хигијене.

ИО ДОБРАЧЕ

У Добрачама је извршена адаптација школе (промена простора) на начин, да је велика учионица виших разреда преграђена да би се добио простор за предшколце (нова учионица). На све спољне учионице стављена су алуминијумска врата и урађена термо-изолација горње плоче ради уштеде енергената и бољег грејања простора. Извршено је кречење школског објекта уз постављање масног слоја фарбе до 1м висине, као и постављање нове и јаче расвете ради лакшег похађања наставе. Сређени и опремљени тоалети за наставнике и децу у ИО Добраче и извршено њихово раздвајање. Постављене су плочице у мини ходник који раздваја предшколце од ученика млађих разреда.У учионици осмог разреда инсталиран је екран већих димензија (донација ШУ) ради лакшег праћења наставе применом информатичких садржаја.

Попис, за који је задужен Мојовић Владан је благовремено и темељно започет и завршен. Наставнику је помагао Ратко Симеуновић и Наташа Терзић чиме се врши припрема и оспособљавање млађих наставника за тај посао.

Можемо рећи да је школа постала место окупљања (свих не само ученика) о чему сведочи заједничка прослава Савиндана већег обима (кренуло се са тим и у ИО Добраче),што ћемо и даље практиковати.

Уз све активности, заједно са сарадницима из школе, сам водио и координисао рад Општинског савета родитеља. Директор школе

Горан Ичелић

**11.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА У 2017/2018.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване  активности (теме) | Начин реализације | Носиоци реализације |
| Август  Септембар | -Припремљеност школе за предстојећу школску годину  -Задужења наставника  -Ученичка екскурзија  -распоред часова и календар рада  -школски програм за период од 2016/17. до 2019/20. и Анекс Школског програма  -Годишњи план рада за 2018/19. и Извештај о раду школе за 2017/18.  -рад кухиње и снабдевање  -договор о начину обележавања Дана школе | Тимски рад састанци планирање и анализе прикупљање података | Директор  Председници стручних већа и актива |
| новембар | -Остваривање образовно – васпитних циљева  -Сарадња са родитељима  - Ваннаставне активности  - Стручно усавршавање  - Разно | Анализа  договор | Директор  Председници стручних већа и актива |
| Јануар | -Реализација Годишњег плана рада школе у протеклом периоду  - Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта  -Организација прославе школске славе – Савиндан  -договор о реализацији семинара стручног усавршавања у школи  -Разно | Тимски рад састанци планирање и анализе прикупљање података | Директор  Председници стручних већа и актива |
| Април | -Реализација Плана и програма у протеклом периоду  -анализа успеха ученика и дициплине  -Пробни завршни испит  - Екскурзија и излет ученика  -Предлагање и гласање за чланове ШО из реда запослених  -Разно | састанци  анализа  договор | Директор  Председници стручних већа и актива  Библиотекар |
| мај | -Избор уџбеника за први и пети разред за школску 2018/19. (усвајање списка уџбеника) | договор | Директор  Председници стручних већа и актива  Библиотекар |
| јун | -Анализа образовно-васпитног рада на крају школске године  -Извештај о спроведеном Самовредновању  -Списак уџбеника за наредне три школске године и информације о бесплатним уџбеницима  -Информације и задужења о завршном испиту  -Информације за нову школску годину  - Изборни предмети  -Разно | Тимски рад састанци планирање и анализе прикупљање података | Директор  Стручна већа и активи  Тим за самовредновање |
| август | -Разматрање Годишњег извештаја о раду школе и Годишњег плана рада школе за наредну годину  -Задужења наставника и стручних сарадника  - Припремљеност школе за почетак школске године  - Распоред часова и календар рада  -Ученичка екскурзија | Тимски рад састанци планирање и анализе | Директор |

**12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА**

**ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА**

Одељењско веће млађих разреда Основне школе “Бреково” у Брекову чине учитељи, наставници енглеског језика и наставник верске наставе.

У току школске 2017/2018. године чланови Одељењског већа су одржали 5 састанака. На састанцима су обухваћене све активности и садржаји планирани за ову школску годину. Састанцима су присуствовали сви чланови већа.

Садржаји активности Одељењског већа и време реализације су приказани у следећој табели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Активности | Реализатори | Време реализације |
| 1.Усвајање плана Одељењског већа  2.Усвајање плана рада редовне наставе и ваннаставних активности  3.Набавка уџбеника, прибора и материјала за извођење наставе  4.Утврђивање плана излета, посета  5.Текућа питања | Учитељи, професори енглеског језика, вероучитељ | 30.8.2017. године |
| 1.Дечија недеља  2.Анализа успеха и дисциплине ученика у протеклом тромесечју  3.Идентификовање ученика којима треба пружити помоћ кроз допунску наставу  4.Разно | Учитељи, професори енглеског језика, вероучитељ | 8.11.2017.године |
| 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I полугодишта  2.Анализа прославе Савиндана  3.Стручно усавршавање наставника  4.Разно | Учитељи, професори енглеског језика, вероучитељ | 26.1.2018. године |
| 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III тромесечја  2. Такмичења ученика III и IV разреда  3. Обележавање Ускрса (“Најлепше јаје”)  4. Разно | Учитељи, професори енглеског језика, вероучитељ | 16.4.2018. године |
| 1. Реализација образовно-васпитног процеса у протеклом периоду  2. Успех и дисциплина ученика на крају школске 2017/2018. године  3. Припреме за Видовдан, похвале и награде | Учитељи, професори енглеског језика, вероучитељ | 14.6.2018. године |

Чланови већа су благовремено обавештавали ученике и родитеље о свим битним питањима везаним за редовну наставу и ваннаставне активности.

У току школске године обележена је Дечија недеља, уз вођење исвештаја о свим активностима. Такође је обележен Дан школе, Савиндан, Осми март и Видовдан уз прикладне приредбе.

Са ученицом Јеленом Василијевић (IVразред ИО Добраче), рађена је индивидуализација. Урађен је педагошки профил и извештај о напредовању ученице и достављен социјалном раднику школе Јасминки Јојић.

Чланови Одељењског већа су присуствовали семинарима које су презентовали на седницама Наставничког већа. За свако присуство семинару постоји уверење у школској документацији о стручном усавршавању наставника.

Ученици III и IV разреда су узели учешће на такмичењу из математике, такмичењу рецитатора, “Полигону спретности” и ликовним конкурсима.

Чланови већа са својим ученицима су реализовали једнодневни излет на релацији Бреково-Сирогојно. Детаљни садржаји приказани су у извештајима.

Детаљни садржаји у којима су приказане реализоване активности рада Одељењског већа млађих разреда налазе се у записницима са састанака.

Руководилац Одељењског већа млађих разреда:

Зорица Савић

**ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА**

**СастанакОдељењског већа, септембар, 2017. године**

Присуствују сви чланови већа.

Једногласном одлуком свих чланова за председника је изабрана Александра Алемпијевић – наставник српског језика.

Усвојен је годишњи план рада Одељењског већа, план и програм рада свих облика васпитно – образовних активности одељења (редовна, допунска и додатна настава; слободне активности ученика; распоред писаних вежби и контролних задатака; програм друштвено-корисног рада, програм одељењске заједнице и одељењског старешине) као и распоред часова одељења. Утврђено је бројно стање ученика према успеху и социоекономском статусу.

**Састанак Одељењског већа, октобар, 2017. године**

Присуствују сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и реализација плана и програма рада и организација различитих облика ваннаставног рада.

**Састанак Одељењског већа, децембар, 2017. године**

Присуствују сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех ученика и одељења на крају првог полугодишта. Извршена је анализа реализације плана и програма рада. Предложене су мере за ефикаснију реализацију плана и програма рада и унапређење наставе. Организација такмичења и афирмација ученика кроз такмичења.

**Састанак Одељењског већа, април, 2018 године**

Присуствују сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и анализа предузетих мера за ефикасно остваривање свих планова и програма вапитно-образовног рада у одељењу.

**Састанак Одељењског већа, јун, 2018.године**

Присуствују сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех и владање ученика и одељења на крају другог полугодишта. Нема ученика са закљученим недовољним оценама. Извршена је анализа реализације свих васпитнообрзовних активности. Предложени су ученици за похвале и награде.

**Састанак Одељенског већа, август, 2018. године**

Присуствују сви чланови већа.

Анализа рада Одељенског већа у току школске године и припреме за доношење годишњег плана и програма рада за наредну школску годину.

Председник Одељењског већа петог разреда:Александра Алемпијевић

**Извештај о раду Одељењског већа VI разреда**

**Састанак Одељенског већа, септембар, 2017.год.**

Присуствовали сви чланови већа.

Усвојен је годишњи план рада Одељенског већа, план и програм рада свих облика васпитно – образовних активности одељења (редовна, допунска и додатна настава; слободне активности ученика; распоред писаних вежби и контролних задатака; програм друштвено-корисног рада, програм одељенске заједице и одељенског старешине) као и распоред часова одељења. Утврђено је бројно стање ученика према успеху и социоекономском статусу.

**Састанак Одељенског већа, октобар, 2017.год.**

Присуствовали сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и реализација плана и програма рада и организација различитих облика ваннаставног рада

**Састанак Одељенског већа, децембар, 2017.год.**

Присуствовали сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех ученика и одељења на крају првог полугодишта. Извршена је анализа реализације плана и програма рада. Предложене су мере за ефикаснију реализацију плана и програма рада и унапређење наставе. Организација такмичења и афирмација ученика кроз такмичења.

**Састанак Одељенског већа, април, 2018.год.**

Присуствовали сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и анализа предузетих мера за ефикасно остваривање свих планова и програма вапитно – образовног рада у одељењу.

**Састанак Одељенског већа, јун, 2018.год.**

Присуствовали сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех и владање ученика и одељења на крају другог полугодишта. Нема ученика са закљученим недовољним оценама. Извршена је анализа реализације свих васпитнообрзовних активности. Предложени су ученици за похвале и награде.

**Састанак Одељенског већа, август, 2018.год.**

Присуствовали сви чланови већа.

Анализа рада Одељенског већа у току школске године и припреме за доношење годишњег плана и програма рада за наредну школску годину.

**Извештај Одељењског већа седмог разреда**

**Састанак Одељенског већа, септембар, 2017.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Усвојен је годишњи план рада Одељенског већа, план и програм рада свих облика васпитно – образовних активности одељења (редовна, допунска и додатна настава; слободне активности ученика; распоред писаних вежби и контролних задатака; програм друштвено-корисног рада, програм одељенске заједице и одељенског старешине) као и распоред часова одељења. Утврђено је бројно стање ученика према успеху и социоекономском статусу.

**Састанак Одељенског већа, октобар, 2017.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и реализација плана и програма рада и организација различитих облика ваннаставног рада

**Састанак Одељенског већа, децембар, 2017.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех ученика и одељења на крају првог полугодишта. Извршена је анализа реализације плана и програма рада. Предложене су мере за ефикаснију реализацију плана и програма рада и унапређење наставе. Организација такмичења и афирмација ученика кроз такмичења.

**Састанак Одељенског већа, април, 2018.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и анализа предузетих мера за ефикасно остваривање свих планова и програма вапитно – образовног рада у одељењу.

**Састанак Одељенског већа, јун, 2018.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех и владање ученика и одељења на крају другог полугодишта. Нема ученика са закљученим недовољним оценама. Извршена је анализа реализације свих васпитнообрзовних активности. Предложени су ученици за похвале и награде.

**Састанак Одељенског већа, август, 2018.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Анализа рада Одељенског већа у току школске године и припреме за доношење годишњег плана и програма рада за наредну школску годину.

**Извештај Одељењског већа осмог разреда**

**Састанак Одељенског већа, септембар, 2017.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Усвојен јегодишњи план рада Одељенског већа, план и програм рада свих облика васпитно – образовних активности одељења (редовна, допунска и додатна настава; слободне активности ученика; распоред писаних вежби и контролних задатака; програм друштвено-корисног рада, програм одељенске заједице и одељенског старешине) као ираспоред часова одељења. Утврђено је бројно стање ученика према успеху и социоекономском статусу.

**Састанак Одељенског већа, октобар, 2017.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и реализација плана и програма рада и организација различитих облика ваннаставног рада

**Састанак Одељенског већа, децембар, 2017.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех ученика и одељења на крају првог полугодишта. Извршена је анализа реализације плана и програма рада. Предложене су мере за ефикаснију реализацију плана и програма рада и унапређење наставе. Организација такмичења и афирмација ученика кроз такмичења.

**Састанак Одељенског већа, април, 2018.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Разматран је успех и владање ученика као и анализа предузетих мера за ефикасно остваривање свих планова и програма вапитно – образовног рада у одељењу.

**Састанак Одељенског већа, јун, 2018.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Утврђен је појединачни и општи успех и владање ученика и одељења на крају другог полугодишта.Нема ученика са закљученим недовољним оценама. Извршена је анализа реализације свих васпитнообрзовних активности.Предложени су ученици за похвале и награде.

**Састанак Одељенског већа, август, 2018.год.**

Присуствују сви чланови већа.

Анализа рада Одељенског већа у току школске године и припреме за доношење годишњег плана и програма рада за наредну школску годину.

**13.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време**  **Реализације** | **Теме и активности-**  **ЗАКЉУЧЦИ** | **Начин реализације** | **Носиоци** |
| **12.9.2017.** | - Са радом наставити као и упретходној школској години-састанци и договори путем телефона  - Усавршавати се у складу са својим потребама и могућностима које пружа школа(Индивидуални одласци на семинаре, семинари организовани у оквиру активности Учитељског друштва и семинари организовани од стране установе) школску годину  - Усвојен план активности за Дечју недељу и договорено да сваки учитељ реализује активности на начин и у обиму који одговара броју и интересовањима деце | Састанак, усмени договор, записник са састанка, тимски и индивидуални рад након састанка | Сви чланови Већа |
| **8.11.2017.** | - Анализиран успех и дисциплина. Закључци:   * Нема недовољних оцена ни у једном разреду и одељењу * Постигнућа и успех би могли бити и бољи, уз додатну родитељску контролу и активирање * Дисциплинских проблема нема * На часовима одељењског старешине често се разговара о ненасилном решавању проблема, толеранцији сарадничким односима у одељењу. * Договорено да се оперативни планови раде као и до сада, у оквиру одељењских већа, а да евентуална одступања и измене евидентира сваки учитељ у свом плану. | Састанак, усмени договор, записник, одлазак на семинаре, рад са ученицима, тимски и индивидуални рад након састанка | Сви чланови већа  Ученици од првог до четвртог разреда |
| **26.1.2018.** | - Успех у свим разредима и одељењима је позитиван, а постигнућа ученика мало боља захваљујући ангажовању ученика, али и индивидуализованом приступу настави  - Дисциплина је добра, а безбедност ученика на завидном нивоу.  - Сви ученици од првог до четвртог разреда учествују у приредби поводом Савиндана.  - Сви чланови Већа су похађали семинар под називом „Учење у амбијенту је најпродуктивније на свету“, а предстоје им још два семинара. | Састанак  Извештаји  Усмени закључци  Записник са састанка | Чланови Већа |
| **16.4.2018.** | - Успех и дисциплина и даље на задовољавајућем нивоу  - Сви учитељи су прошли шеснаесточасовни семинар „Креирање часова на МУДЛ платформи и по још један осмочасовни семинар у оквиру „Зимских сусрета учитеља“  -Учитељима првих разреда у следећој школској години предстоји обука за рад у првом разреду у коме ће учење бити оријентисано на исходе. | Састанак  Подношење извештаја  Усмени договор  Активности након састанка | Чланови Већа  Директор |
| **14.6.2018.** | - Анализом рада Већа је закључено да је Веће кроз разговоре, састанке, анализе и друге активности, реализовало план донет на почетку школске године.  - закључено је да је Веће радило много чешће и више него што је то забележено записницима о формалним састанцима. Чланови већа су се веома често ,о многим значајним стварима везаним за наставу, оцењивање ученика, реализацију разних активности и стручно усавршавање, договарали телефоном или усменим договором на краћим састанцима о којима није вођен записник.  - За ученике првог разреда су одабрани уџбеници следећих издавача:   * Српски језик- НОВИ ЛОГОС * Сви остали предмети- БИГЗ   -За ученике другог, трећег и четвртог разреда користиће се исти уџбеници као и претходне школске године  - Ученицима су подељени спискови уџбеника  -Договорено да се на седници Наставничког већа презентују посећени семинари  - После анализе успеха, упоређујући  средње оцене дошло се до закључка да је успех сваког разреда по одељењима, уједначен.  -Договорено је да се годишњи и оперативни планови за први разред ураде до 20.августа и да се на састанку Стручног већа анализирају, допуне и исправе, уколико је то потребно. | Састанак  Усмени договор  записник  Активности након састанка | Чланови Већа  Директор |
| **23.8.2018.** | - Анализирани годишњи и месечни планови за први разред, са посебним освртом на планиране исходе по темама и операционализовање исхода на дневном нивоу. До 31.8, потребно је отклонити неколико уочених грешака.  - Договорене теме за реализацију пројектне наставе.При одабиру тема се водило рачуна о специфичностима наше школе(окружење, комбинације, предзнања ученика, интересовања ученика и њихове потребе)  - Усвојен план рада Стручног већа разредне наставе за школску 2018/2019. | Састанак  Дискусија  Усмени договор  Усмено излагање  Извештаји  Записник | Чланови већа |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА**

Стручно веће за област природних наука чине: Миљана Мојсиловић ,Живица Ђорђевић,– биологија, Владан Мојовић (Ивана Стовраговић), Мирјана Тодоровић – математика, Љиљана Ђорић – хемија и физика, Драгана Радивојевић Ђунисијевић (Љиљана Лазовић) - информатика и рачунарство и Радован Ненадић (Љиљана Лазовић) - техничко и информатичко образовање.

На састанку одржаном у месецу августу, за председника Стручног већа природних наука изабрана је Мирјана Тодоровић. Такође је на овом састанку усвојен План рада стручног већа у току школске 2017/18. године.

Крајем септембра и почетком октобра је усклађен распоред писмених задатака и контролних вежби. Направљен је и списак неоходних наставних средстава који је предат директору. Већина чланова Стручног већа је била заинтересована за одлазак на Сајам књига који је био организован 29. октобра.

У новембру је извршена анализа успеха на крају првог класификационог периода, при чему су чланови већа разговарали о начинима усаглашавања критеријума оцењивања. У ИО Добраче уведен је и Интернет што је и унапредило образовно-васпитни рад,где је и одржан угледни час код ученика седмог и осмог разреда.

Током децембра, чланови већа су разматрали који поступци (похвале, награде...) би могли мотивисати ученике на бољи успех у раду, као и о ваннаставним активностима у које се деца могу укључити.

У периоду јануар-фебруар чланови се се договарали око организације и спровођења такмичења на нивоу школе. Што се тиче такмичења, поједини ученици су се пласирали на општинско,окружно такмичење где су постигли запажене резултате.

Сарадња са другим већима и активима школе је на задовољавајућем нивоу.

Већина чланова већа је присуствовала дводневном семинару „Како унапредити ангажовање ученика креирањем електронских часова на Мудл платформи “ који је организован у просторијама ОШ „Стеван Чоловић“ у Ариљу.

Екскурзија у школској 2017/18. години је реализована 11-12.5.2018. на релацији Ариље –Крагујевац – Смедерево - Сребрно језеро – Ђердап- Лепенски вир – Неготин – Гамзиград .

Реализацију програма рада Стручног већа природних наука пратили су чланови Стручног већа и директор школе.

Подносилац извештаја:председник Стручног већа природних наука, Мирјана Тодоровић.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЈЕЗИКЕ, МУЗИЧКУ КУЛТУРУ,**

**ЛИКОВНУ КУЛТУРУ И ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

Чланови Тима су се радовно састајали. План и програм је у потпуности реализован. Драмска и рецитаторска секција су се одвијале у складу са распоредом. Секције су одржаване, како у матичној школи, тако и у издвојеном одељењу. Хорска секција је, такође, одржавана у складу са распоредом.

Чланови Тима су у сарадњи са ученицима успешно припремили програм за следеће школске приредбе:

* Савиндан – приредба је садржала рецитал ученика, драматизацију, као и неколико хорских изведби.
* Видовдан – ученици су у сарадњи са наставницима припремили пригодан програм поводом обележавања овог празника.

Традиционално је и ове године од 6. 10. 2017. у нашој школи обележена Дечија недеља. Овогодишњи мото био је ,,Стварамо мостове међу генерацијама“. Ученици су писали литерарне радове на задату тему и правили паное.

Такође је у протеклој години 16. 10. 2017. обележен Дан здраве хране. Како бисмо подигли свест ученика о важности здравља, заједно са ученицима смо радили на изради паноа о важности здравља.

Ученици су пишући литерарне радове учествовали на многобројним Конкурсима.

Чланови Тима:Александра Миливојевић, Наташа Терзић, Јована Стевановић, Ана Савић, Иван Димитријевић, Катарина Манојловић, Милан Савић,Марко Маслар.

**14.САСТАВ СТРУЧНИХ ТИМОВА И АКТИВА**

1.**АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

1. Вучићевић Драгица – председник
2. Стевановић Јована – члан
3. Зорица Савић – члан
4. Лукић Данијела – члан

**2.АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

1. Стевановић Јована –председник

2. Ајдачић Данијела– члан

3. Митровић Александар – члан

4. Ивковић Александар – члан

5. Поповић Душица - члан

6. Поповић Владанка- члан

**3. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ**

1. Савић Милан– председник
2. Тодоровић Мирјана – члан
3. Мојовић Владан – члан
4. Павловић Мирко – члан
5. Јојић Јасминка- члан
6. Терзић Наташа - члан

**4. ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

1. Савић Ана– председник

2. Димитријевић Иван – члан

3.Драгана Ђунисијевић Радивојевић – члан

4. Живица Ђорђевић - члан

5. Алемпијевић Александра- члан

6. Вукашиновић Неда- члан

**5.ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА**

1. Митровић Александар- председник

2. Ичелић Горан- члан

3. Симеуновић Ратко- члан

4. Савић Ана- члан- члан

5. Драгана Ђунисијевић Радивојевић– члан

6. Јојић Јасминка - члан

**6. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ**

1. Ичелић Горан - председник
2. Ненадић Радован-члан
3. Попадић Славица-члан
4. Вучићевић Драгица-члан
5. Савић Зорица-члан
6. Ивковић Александар-члан
7. Ђорић Љиљана-члан
8. Павловић Мирко –члан
9. Ајдачић Данијела - члан
10. Тодоровић Мирјана-члан
11. Јојић Јасминка - члан

**7. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ**

1. Терзић Наташа - председник
2. Ђорић Љиљана -члан
3. Алемпијевић Александра-члан
4. Симеуновић Ратко-члан
5. Павловић Мирко–члан
6. Луковић Милица- члан

**8. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ**

1. Алемпијевић Александра - председник

2. Ичелић Горан - члан

4. Ђорић Љиљана- члан

5. Савић Зорица- члан

6. Јојић Јасминка - члан

**15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване  активности –теме | Начин реализације | Носиоци реализације |
| септембар | Стручно усавршавање  Обавештење о променама у наст. плану и програму за пети разред  Праћење ситуације око увођења ђачких униформи |  |  |
| Новембар | Сугестије и предлози у постизању образовно-васпитних циљева и постигнућа наставника  Праћење реализације програма стручног усавршавања  Праћење менторског радаса наставницима и стручним сарадницима приправницима  Рад на превенцији насиља у школи и сарадња са уч. парламентом | састанак | Стручни актив и директор |
| Јануар | Општински савет родитеља  Стручно усавршавање  Осврт на прославу Савиндана | Састанак | Сви чланови педагошког колегијума |
| Април | Праћење реализације Програма рада директора  Стручно усавршавање  Остваривање образовно – васпитних циљева | Састанак | Сви чланови педагошког колегијума |
| Јун | Анализа успеха и дисциплине на крају школске године  Праћење реализације Програма рада тима за самовредновање  Реализација семинара у школи | састанак | Сви чланови педагошког колегијума |

Детаљни садржаји са реализованим активностима налазе се у записницима са састанака.

Чланови Педагошког колегијума:Ичелић Горан председник;Ненадић Радован,Попадић

Славица, Вучићевић Драгица, Савић Зорица, Ивковић Александар, Ђорић Љиљана,Тодоровић Мирјана,

Павловић Мирко, Ајдачић Данијела и Јојић Јасминка.

**16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване  активности | Начин реализације | Носиоци реализације |
| **12.9.2017.** | Председник Актива поднео извештај о раду у претходној школској години. Закључено да је Актив реализовао активности предвиђене планом   * Председник Актива за ову школски годину предложио програм рада Актива * Усвојен годишњи програм рада Актива * Подела задужења међу члановима Актива * Школски програм је допуњен Анексом који садржи:   Увод  Наставни план за пети разред  Програм преветивних вежби „Покренимо нашу децу“  Програм основе безбедности деце  Програм обележавања историјских догађајаШколски програм је допуњен и програмима наставних предмета за пети разред: Информатика ирачунарство, Техника и технологија и Физичко и здравствено васпитање  Настаницима поделити материјал из Анекса ШП који се односи на њихово ангажовање | Састанак  усмени договор  тимски и индивидуални рад  записници | Чланови Стручног актива  Предметни наставници  директор |
| **26.1.2018.** | * Прегледом школске документације и увидом у записнике о различитим активностима , закључено је да се делови Школски програм који се односе на реализовање свих облика наставе у првом и другом циклусу оствараују у складу са плановима и програмима и сходно важећим законским актима.   До одређене неускла ђености дневника рада и оперативних планова долази због замене одсутних наставника, што се евидентира у месечним плановима наставника. | Састанак  усмени договор  тимски и индивидуални рад  записници | Чланови Стручног актива  Предметни наставници  директор |
| **16.4.2018.** | * Договорено је да се сви делови штампане верзије Школског програма обједине и спакују у једну фасциклу(регистар) и самим тим ће постати прегледнији и доступнији директору и сваком наставнику , као и било ком службенику који надзире рад коле.   Проучен је нови правилник о плану и програму наставе и учења за први и за други циклус, са акцентом на измене које се односе на први, пети и шести разред.Договорено је да се одмах приступи изради Анекса школског програма у који ће бити уврштене ове , али и друге актуелне измене у организацији целокупних наставних и ваннаставних активности. | Састанак  Разговор  Тимски рад на упоређивању и анализирању потребних докумената  Записници | Чланови Стручног актива  Предметни наставници  директор |
| **14.6.2018.** | * Анализирани делови Анекса који су урађени * Договорено да се са иновирањем заврши до краја јуна.   На седници Наставничког већа наставници су упознати са предстојећим изменама и са обавезом да на време доставе тражене измене и допуне. |  | Чланови Стручног актива  Предметни наставници  директор |
| **23.8.2018.** | * Анализиране су активности Актива и закључено да се успешно радило у протеклој школској години   Презентован Анекс школског програма и припремљен за усвајање |  | Чланови Стручног актива  Предметни наставници  директор |

**17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

Председник :Јована Стевановић

На основу анализе рада актива и записника са састанака, школска 2017/2018. успешно je окончана, план и програм су у потпуности реализовани, сви ученици су на време завршили текући разред и није било недовољних оцена и упућивања на поправни испит на крају школске године. Сви ученици осмог разреда су успешно положили завршни испит и уписали жељену школу. Петоро од шесторо ученика је уписало школу која је била прва на листи жеља. Код одређених ученика је пружена подршка у учењу у оквиру допунске наставе, индивидуализације и секција и та пракса ће се наставити. У току претходне школске године, ученици су учествовали на такмичењима и постизали значајне резултате на општинском, као и на регионалном нивоу, а на крају школске године су пригодно награђени.

Успешно је остварена сарадња са Педагошким колегијумом и планира се и даља сарадња у предстојећој школској години.

Уведен је интернет у ИО ,,Добраче“ што је у великој мери олакшало рад запослених у школи, као и ученика, а додатно је олакшана комуникација са матичном школом. Такође је направљена интернет страница школе ради лакше комуникације између родитеља и наставника и информисања ученика и родитеља.

Наставници, стручни сарадници и директор су се стручно усавршавали у складу са законом и могућностима, одржан је и семинар унутар установе под називом ,,Како унапредити ангажовање ученика креирањем електронских часова на Мудл платформи“ у трајању од 16 часова. Унутар установе су се наставници такође усавршавали, с тим што је ове године одржан већи број огледних часова, али је препорука да сви наставници одрже бар по један у току наредне школске године.

Успешно је реализована дводневна екскурзија као и једнодневни излет.

Урађен је Развојно план за наредни четворогодишњи циклус у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања (члан 41 и члан 49) и Закона о основном образовању и васпитању (члан 26). Развојни план основне школе ,,Бреково“ за период од 2018. до 2022. године садржи основне податке о школи, ресурсе средине и окружења и могућности сарадње. Утврђени су приоритети, дефинисани циљеви и активности у сврху побољшања квалитета образовно-васпитног рада, а на једном од састанка Наставничког већа године формиран је Стручни тим за развојно планирање.

Током 2017. године анализирани су Извештаји о самовредновању стандарда квалитета рада установе, као и Извештај екстерне евалуације из новембра 2014. године на основу чега је урађена мисија и визија школе као и план са приоритетним областима неопходним за успешну израду Школског развојног плана. Поред тога, у Развојном плану је садржана мисија и визија школе, развојни циљеви, као и потребе и приоритете, акциони план.

Школска кухиња је успешно радила у току целе школске године.

**18.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА НА КРАЈУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

**Извештај са завршног испита из српског језика**

Школска година се завршава организовањем завршног испита, који полажу ученици осмог разреда.18.јуна 2018. ученици су по-лагали тест из матерњег језика. Тест се састојао од 20 питања и сачињен је од питања из књижевности, граматике, правописа, лексике. Пре него што детаљније анализирамо завршни испит из српског језика, најпре ћемо табеларно приказати бодове које су ученици наше школе освојили.

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме ученика | Број бодова |
| Владанка Поповић |  |
| Владимир Радосављевић |  |
| Василија Теофиловић |  |
| Кристина Луковић |  |
| Милица Луковић |  |
| Лазар Јанковић |  |

Ученици су најбоље урадили питања која се односе на књижевност. Ту област су успели боље да савладају. Већина њих је успела да одговори и на питања у вези са стилским фигурама. Највише су грешили на питањима која се односе на синтагму, као и на питање из развоја српског језика. Тако да ћемо убудуће морати више пажње да посветимо Вуку и годинама везаним за њега. Ученици су највише грешили на питању које се односи на непознате речи и на тај начин су показали да њихов вокабулар није богат. У наредном периоду припремну наставу морамо усмерити и на богаћење речника. Међу најлошије урађеним питањима, јесте и питање које се односи на разумевање прочитаног, зато је потребно да рад са будућим осмацима заснивамо на анализама непознатих текстова.

Из наведене анализе може се закључити да је већина ученика оправдала своје оцене и просечан број бодова је у истом рангу као што је то било и предходне године.

Подносиоци извештаја: Наташа Терзић, Александра Алемпијевић

**Извештај са завршног испита из математике**

Тестови знања на завршном испиту из математике садржали су задатке којима се испитивала оствареност образовних стандарда на основном, средњем и напредном нивоу из области које су дефинисане у образовним стандардима за крај обавезног образовања.

На основу информација са завршног испита из математике наша школа је изнад просека.

Ученици у осмом разреду задржали су, са нешто мањим одступањима, оцене које су имали у седмом разреду.

Укупан број бодова је сразмеран са оценама које су ученици остарили из математике током наставних година. Завршни испит , полагало је шест ученика и освојили су следеће бодове: Василија Теофиловић (18), Владанка Поповић (17,5), Владимир Радосављевић (14), Милица Луковић (11,5), Кристина Луковић (10), Лазар Јанковић (6).

Ученици недовољно проучавају упуства за израду задатака као и саме задатке, па у наредном периоду треба више пажње посветити читању упуства и текст задатака.

Последњих година ученици су на завршном испиту постизали најбоље резултате са теста из математике.

Ученицима је школа обезбедила припремне часове, у довољној мери и обиму , о чему постоји евиденција, као и разговор ради упознавања у процедуру полагања завршног испита, али ради и психолошке припреме.

Завршни испит у 2017/2018.години у Основној школи „Бреково“ у Брекову протекао је у складу са инструкцијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Предметни наставници: Мирјана Тодоровић, Ивана Стовраговић

**Извештај о резултатима комбинованог теста**

У среду, 20.6.2018. године, у просторијама ОШ „Бреково“ у Брекову, осмаци су полагали комбиновани тест који је обухватао питања из историје, географије, биологије, физике и хемије. Комбиновани тест је радило 6 ученика (4 ученика из матичне школе и 2 ученика из ИО Добраче).

Комбиновани тест је обухватао 4 питања из историје, 4 питања из географије, 5 питања из биологије, 4 питања из физике и 3 питања из хемије. Максималан број поена који су ученици могли да освоје на комбинованом тесту је 20.

Полагање комбинованог теста у школској 2017/2018. години у ОШ „Бреково“ у Брекову је протекло у складу са процедуром и инструкцијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Наши ученици су на комбинованом тесту постигли следеће резултате:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Име и презиме ученика** | **Број освојених поена на комбинованом тесту** | **Број поена изражен у %** |
| 1. | Владанка Поповић | 18 | 90 % |
| 2. | Владимир Радосављевић | 17 | 85 % |
| 3. | Милица Луковић | 15,5 | 77,5 % |
| 4. | Василија Теофиловић | 13,5 | 67,5 % |
| 5. | Кристина Луковић | 11,5 | 57,5 % |
| 6. | Лазар Јанковић | 10,5 | 52,5 % |

На основу разултата који су приказани у табели пролазност ученика на комбинованом тесту је преко 50 %, с тим што су неки ученици постигли изванредан успех, док су други имали солидан број поена.

**Предметни наставници:**Александар Ивковић, наставник историје;Мирко Павловић, наставник географије, Миљана Мојсиловић, наставница биологије;Љиљана Ђорић, наставница физике и хемије

**19. ИЗВЕШТАЈ О СТАЛНОМ СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ**

У складу са поступком самоевалуације, на Наставничком већу одржаном августа 2017. године оформљен је тим за област СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ.

Тим чине:

Ана Савић – наставник руског језика – координатор тима

Живица Ђорђевић – наставник биологије – члан тима

Иван Димитријевић – наставник музичке културе – члан тима

Александра Алемпијевић – наставник српског језика

Вукашиновић Неда – наставник енглеског језика

Стручни тим је донео план рада за школску 2017/2018. годину. Акценат рада је стављен на унапређење наставе и рада са ученицима, напредовање у струци и стицање звања.

На седницама Наставничког већа, наставници су износили искуства са семинара, презентујући новине у организовању наставног процеса.

Наставно особље је учествовало и усавршавало се и ван школе кроз зимски сусрете, посету сајму књига, учила, науке, технике и акредитоване семинаре од стране Министарства.

Тим се успешно састајао, током првог и другог полугодишта 2017/2018. год. и прикупљао је податке о стручном усавршавању запосленог, наставног особља. На основу прикупљених података, тим је направио табеле, за сваког наставника пона

|  |
| --- |
| Табела са бодовима о сталном стручном усавршавању за школску 2017/2018. годину |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Име и презиме | Број бодова  ван установе | Број бодова  у установи | | 1. | Ајдачић Данијела | 48 | 54 | | 2. | Арсић Сузана | 24 |  | | 3. | Вукашиновић Неда | 16 | 18 | | 4. | Вучићевић Драгица | 48 | 76 | | 5. | Димитријевић Иван |  | 21 | | 6. | Ђорић Љиљана | 72 | 64 | | 7. | Ивковић Александар | 106 | 48 | | 8 | Ичелић Горан | 42 | 59 | | 9. | Лазовић Љиљана |  | 64 | | 10. | Јојић Јасминка | 16 |  | | 11. | Лукић Данијела | 72 | 64 | | 12. | Манојловић Катарина | 56 |  | | 13. | Маслар Марко |  | 22 | | 14. | Милетић Милена | 56 | 40 | | 15. | Миливојевић Александра | 40 | 94 | | 16. | Мојсиловић Миљана | 40 | 64 | | 17. | Павловић Мирко | 48 | 5 | | 18. | Попадић Славица | 80 | 55 | | 19. | Савић Ана | 24 | 66 | | 20. | Савић Милан | 80 | 218 | | 21. | Савић Зорица | 96 | 85 | | 22. | Симеуновић Ратко | 8 | 54 | | 23. | Стевановић Јована | 24 | 46 | | 24. | Терзић Наташа | 16 | 80 | | 25. | Тодоровић Мирјана | 64 | 52 | | 26. | Ђорђевић Живица |  | 6 | |

На основу наведене табеле, може се закључити да поступак стручног усавршавања тече и задовољава по свим критеријумима.

Како би олакшали посао евиденције стручног усавршавања, тим је направио и обрасце за евиденцију стручног усавршавања који се налазе код координатора тима.

Као што је било предвиђено Годишњим планом рада школе стручно усавршавање је реализовано захваљујући организаторима семинара и заинтересованошћу наставника, директора и стручних сарадника.

Посебан акценат у протеклој школској години био је на организовању огледних/угледних часова, који имају изразито иновативну ноту. Наставници и стручни сарадници су у сарадњи са ученицима наше школе учествовали у организацији огледних/угледних часова пропраћених корелацијом између два или више предмета, разним презентацијама, квизовима:

* „Свет маште Гроздане Олујић“ (организатори: Драгица Вучићевић, Данијела Ајдачић, Наташа Терзић; час је посвећен обележавању Дана књиге; области: српски језик, природа и друштво, библиотекарство)
* „Пролеће у нашем дворишту и околини“ (организатори: Драгица Вучићевић, Неда Вукашиновић; области: српски и енглески језик, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура)
* „Седефна ружа Гроздане Олујић“ (организатори: Наташа Терзић, Миљана Мојсиловић)
* „Масленица“ (организатор Ана Савић; час је посвећен обележавању руског празника Масленице у нашој школи, руској традицији и обичајима)
* „Питагорина теорема“ (организатори: Мирјана Тодоровић, Драгана Радивојевић Ђунисијевић, Александра Алемпијевић, Љиљана Ђорић).

**20.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРИПРАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. ГОД.**

У току школске 2017/18. год. испит за лиценцу су положили Јована Стевановић и Иван Димитријевић. Остали кандидати су, након одржаних часова провере савладаности програма и извештаја комисије пријављени у Министарство просвете. Следи табеларни преглед реализованих активности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Име и презиме приправника | Реализоване  активности | Време  реализације |
| 1.Љиљана  Лазовић | Пријављена у МП од стране средње школе |  |
| 2.Катарина Манојловић | Пријављена у МП, али нема мастер | 2.4.2015. |
| 3.Миљана Мојсиловић | Пријављена у МП, али треба да положи додатне испите | 19.5.2017.  (обавештење о допуни) |
| 4.Ана  Савић | Пријављена у МП | Јун, 2018. |
| 5.Мирко  Павловић | Пријављен у МП | 15.12.2017. |
| 6.Александра Алемпијевић | Пријављена у МП | 25.12. 2017. |
| 7.Марко  Маслар | Пријављен у МП од стране ОШ „Јездимир Трипковић“ Латвица  (доказ- копија захтева добијена из наведене школе) |  |

**21.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ**

У току школске 2017/2018. године Тим за самовредновање је одабрао као кључну областа НАСТАВУ И УЧЕЊЕ. Принцип спровођења активности је био сличан као и прошле године. Оформљене су чек листе, анкете за наставнике и ученике на основу којих се дошло до следећих закључака. Из табеларних приступа може се видети да су наставници и ученици давали идентичне оцене, што нас доводи до тога да су оцене које су дате реалне. Анкета коју су попуњавали наставници и ученици је мало модификована. Неке тврдње из анкете су само за наставнике, па смо их избацили из анкете за ученике.

Област 2.1.1. односи се на то да наставник примењује одговарајуће дидактичке медоте. Ученици и наставници су се сложили око тога да су наставници систематични и да се у њиховом раду примећује поступност. Они крећу од простијих ка сложенијим задацима, што ученицима олакшава сам процес учења. Од велике је важности наговестити да се њима истичу битни и важни појмови које треба да усвоје. Наставницима кроз разне разговоре чланови Тима морају наговестити да циљеви часа морају бити јасније и упечатљивије истакнути.

Област 2.2.1. нас је довела до тога да можемо рећи да је потребно да наставници ко-ристе различите методе у процесу рада. То се и ради преко разних угледних часова, где се спаја више наставних предмета и ученици се на тај начин митивишу додатно за рад. Такође, наша школе је технички добро опремљена, па се могу користити у настави разни електронски квизови и презентације. На тај начин ученици стичу ширу слику о наставној јединици које се обрађује. Обе циљне групе су са високом оценом оцениле повезивање различитог градива и предходног знања са стицањем и усвајањен новог градива. Од велике помоћи је и свакодневница. Ученици се уче да користе знање из свакодневног живота, што им је од велике помоћи. Оно на чему се мора радити додатно је да се ученици усмеравају да логички повезују. То ће им помоћи да сами процене у коликој мери су усвојили ново градиво. Научиће и да сами образложе како су дошли до решења.

Тврдње везане за област 2.3. се односе на то колико наставници свој начин, темпо рада прилагођавају ученицима. Ту се оцена ученика и наставника није поклопила, па се мора указати на то да наставници морају боље проценити споспобности и потребе ученика и да их морају прилагођавати. Наставне јединице морају модификовати, да би их ученици могли боље и успешније савладати. Уколико посто-ји потреба, организовати за ученике додатну и допунску наставу.

2.4. се односи на то колико ученици стичу знање на часу. Из саме оцене се види да ученици стичу знање на часу и да га код куће додатно надограђују. Мотивисани су за рад и упућени су од стране наставника на разне додатне изворе. Ученици могу лакше да се припреме за час, због тога што су технички опремљенији. Библиотека им, такође, служи као додатни извор знања. Активно учествују у раду на часу и поста-вљају питања. Ово је повезано и са облашћу 2.7. где се говори о подстицајној атмосфери на часу. Ученици су лошије оценили однос наставника према ученица, у односу на наставнике. Сматрају да би се наставници могли више односити са поштовањем према ученицима. То ћемо наставницима указати кроз разне радионице и кроз дискусију. Обе анкетиране групе су оцениле јако високо чињеницу да наста-вници реагују адекватно на сваки вид вршњачког насиља и да се ученици осећају безбедно у школи. Ипак, потребно је да ученике више мотивишу за рад. Високо је у овој групи оцењена тврдња да ученици добијају могућност да коментаришу и постављају питања која су у вези са предметом учења.

2.5. показује да и поред тога што наставници високо вредују употребу различитих наставних средстава у раду, ученици сматрају да наставници могу употребити још наставних средстава. У оквиру ове групе питања је и дисциплина на часу, где се види да би се на њој морали додатно радити. Наставници морају више радити на дисциплини. То ћемо уврстити у Акциони план.

2.6. је везана за следеће. И наставници и ученици се слажу да наствици не оцењују у потпуности према Правилнику. Ученици истичу да наставници морају давати јасније повратне информације о напредку ученика, али да похвањују напредак ученика и на томе ће се и даље радити.

Tим ће ствари које је потребно побољшати установити Акционим планом.

**22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

**22.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА БИБЛИОТЕКАРА**

Школски библиотекар је обављао своје послове и радне задатке у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, као и планом и програмом рада библиотекара за 2017/2018. годину, по одређеним областима:

**1.Планирање и програмирање образовно-васпитног рада**

Школски библиотекар израђује Годишњи план рада библиотекара за предстојећу школску годину, као и Извештај о раду библиотекара за претходну школску годину. Такође, урадила је план набавке литературе за ученике и наставнике. У новембру 2017. год. стигла одлука Министарства просвете о набавци школске лектире за школске библиотеке. Том приликом наша школа је добила 19 000 дин. Поменути план набавке литературе је допуњен. Купљено је 36 наслова. Књиге су пописане, одређен број је послат у издвојена одељења, а остале се налазе у шклоској библиотеци. Детаљан извештај о куповини књига у школској 2017/18. саставни је део документације коју води библиотекар.

Такође, у договору са директором израђен је план рада са приправницима, за које је задужен.

Обзиром да је библиотекар задужен за рад са ученичким парламентом, заједно са члановима овог тела донет је Програм рада ученичког парламента.

**2.Праћење и вредновање образовно-васпитног рада**

Школски библиотекар сваке школске године учествује у изради Годишњег програма рада школе за предстојећу школску годину, као и у изради Извештаја о раду школе за претходну школску годину.

Такође, учествује у изради Летописа школе. Библиотекар је учестовао је у анализама и истраживањима која се предузимају у школи у циљу унапређивања образовно-васпитног рада. Помагао је у свим припремама потребним за посету просветног инспектора.

**3.Рад са ученицима**

На почетку школске године уписани су нови ученици-прваци у библиотеку. У договору са учитељицама реализована је посета првака и предшколаца библиотеци. Приликом сваког сусрета са ученицима утицало се на развијање позитивног односа према читању и важност разумевања прочитаног текста, као и на важност чувања књиге. Утицало се на развијање навике долажења у школску и јавну библиотеку и узимање учешћа у културним активностима у складу са интересовањима и потребама. Ученици су благовремено обавештавани о литерарним и другим конкурсима, такмичењима, позоришним фестивалима. У циљу подстицања стваралаштва код ученика, учествовало се на конкурсима поезије. На конкурс „Сто младих талената златиборског округа“ пријавило се преко 11 ученика са око 15 песама.

Заједничким радом са ученицима урађен је пано поводом Дана школе и Дечије недеље. Поводом Дечије недеље, у сарадњи са свим ученицима урађена је Табла пријатељства где су ученици показали велику заинтересованост.

Обзиром да ученици имају склоности ка писању песама урађен је и пано МИ ПЕСНИЦИ.

Заједно са члановима ученичког парламента, реализован је програм рада ученичког парламента.Извештај о раду парламента је саставни део Извештаја о раду школе. Заједно са социјалним радником школе реализована је радионица „ Технике ненасилне комуникације“ са ученицима VIII разреда.

Библиотекар је активно учествовао у реализацији пробног завршног испита (обавештења ученика и наставника), као и завршног испита у јуну (техничка подршка, обавештења, члан комисије за шифровање).

У сарадњи са другим наставницима, у школи су обележени бројни значајни датуми, од којих се могу издвојити: Дан здраве хране (16. октобар) када смо организовали бројна предавања, правили паное, а на крају активности ученици су имали прилику да дегустирају здраву храну: авокадо, манго, ананас... Такође, издваја се и Дан књиге када је одржан угледни час посвећен списатељици Гроздани Олујић.

У договору са директором школе и разредним старешином, ученици петог разреда Ј.В. су обезбеђени уџбеници из школске библиотеке, уз обавезу да их на крају врати, како је и учињено.

**4.Рад са наставницима**

Библиотекар школе присуствује седницама Наставничког већа, води записник, члан је Педагошког колегијума и присуствује састанцима стручних већа.

У сарадњи са учитељицама и наставницим направљен је план набавке лектире.Такође, заједничким радом утврђен је годишњи план обраде лектире.

Договаране су појединости у вези литерарних и других конкурса и позоришних фестивала.Наставници су благовремено обавештавани о такмичењима. Библиотекар је учествовао у реализацији спортских такмичења и то општинско такмичење у шаху.

На крају школске године ученици бивају награђени књигом за одличан успех и постигнут успех на такмичењима. Библиотекар школе се договарао са разредним старешинама око броја књига и наслова које ученици желе.

У мају 2018. приступило се избору уџбеника за први и пети разред и школски библиотекар је активно учествовао у том процесу.

У јуну школске 2017/18. год.ученицима су подељени спискови уџбеника за предстојећу школску годину (који су донети за период од три године). У сарадњи са разредним старешинама, обавештени су родитељи ученика који имају право на бесплатне уџбенике. Ово право је остварило четири ученика наше школе и сви су добили уџбеничке комплете из предмета које је прописало Министарство просвете.

У сусрет Дечјој недељи, библиотекар школе се договарао са учитељицама о активностима које су планиране, као и изради паноа који је постављен у холу школе.

Школски библиотекар се договарао са свим наставницима о набавци књига за школску библиотеку у оквиру акције Министарства просвете о куповини књига за школске библиотеке. Такође, поводом набавке дечијих часописа, уследили су договори о истим. Током школске године стизало је 10 различитих часописа који су, после завођења, слати у издвојена одељења. Након пописивања књига, одређен број је послат у издвојена одељења, док се остале књиге налазе у библиотеци у матичној школи.

Обзиром да је библиотекар задужен за рад са приправницима, обављене су све потребне активности: подела документације, пружање помоћи приправницима који су добили позив за полагање испита за лиценцу и др.

**5.Рад са родитељима, односно старатељима**

Користила се свака прилика за разговор са родитељима у вези читалачких интересовања и потреба ученика у циљу развијања читалачких навика и формирања личних библиотека.

Такође, остварила се сарадња са родитељима због набавке бесплатних уџбеника. Родитељи су благовремено обавештавани од стране библиотекара о достављању потврда из других школа, факултета да су друга деца редовни ученици, студенти у тим установама.

Обзиром да је директор наше школе председник Актива директора Општине Ариље, ОШ „Бреково“ је имала обавезу да оснује и организује рад Општинског савета родитеља. Школски библиотекар је активно учествовао у томе: помоћ у организацији, вођење записника...

**6.Рад са директором, стручним сарадницима**

Школски библиотекар је остваривао сарадњу са директором у вези целокупне организације рада школске библиотеке.

Такође, договор са директором у вези набавке књижне грађе коју користе ученици, наставници и стручни сарадници, као и сарадња у вези активности које се односе на приправнике

Библиотекар је учествовао у припремању и организовању културних активности школе:Дан школе, Савиндан, Видовдан и других активности, као што су конкурси, изложбе, спортски сусрети, спортска такмичења...

Остварена је сарадња са стручним сарадником – соц. радником око реализације Програма ученичког парламента, и других питања везаних за наставу.

Школски библиотекар је члан Педагошког колегијума. Присуствовао је свим састанцима овог тела и водио записнике.

**7.Рад са стручним органима и тимовима**

Школски библиотекар је сарађивао са тимом за стручно усавршавање запослених, учествовао у организацији семинара „Како унапредити ангажовање ученика креирањем електронских часова на Мудл платформи“.

Благовремено је обавештавао стручне активе и тимове о достављању планова свог рада, као и извештаја о раду.

Учествовао је у раду стручних тимова у узради Годишњег плана рада школе.

**8.Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне**

**самоуправе**

Остварена је сарадња са другим школама на територији општине Ариље.

Сарадња са Народном библиотеком Ариље.

Сарадња са издавачким кућама.

Школски библиотекар је постао члан Друштва школских библиотекара Србије. Присуствовао је стручним скуповима које је Подружница златиборског округа организовала.

**9.Вођење документације**

Школски библиотекар је водио евиденцију о свом раду.

На почетку сваке школске године, сређује се картотека, уписују ученици који су пошли у први разред. Током године уводиле су нове књиге у Инвентар књигу.

Такође, дечији часописи су уредно вођени у Инвентар периодике.

Води се евиденција о коришћењу литературе у школској библиотеци, евиденција о раду приправника, о стручном усавршавању.

Обзиром да је библиотекар задужен за рад са Ученичким парламентом, водио је евиденцију о раду са овом организацијом.

Такође, вођена је детаљна евиденције у оквиру пројекта „Бесплатни уџбеници“. Разредне старешине су писаним путем редовно обавештаване о свим активностима.

Библиотекар: Данијела Ајдачић

**22.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА**

Школски социјални радник је обављао своје послове и радне задатке у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, као и планом и програмом рада социјалног радника за 2017/2018 годину, по одређеним областима.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Социјални радник је учестовао у изради годишњих и месечних извештаја рада школе, саставила је свој годишњи план рада и континуирано је састављала своје месечне планове. Социјални радник јерадио на планирању Програма за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Програма за професионалну оријентацију, Програма за инклузивно образовање, социјалног програмашколе, Програма Ђачког парламента и секције подмладак Црвеног Крста. Социјални радник је била члан тима за додатну подршку и учестовала је у изради педагошког профила ученице из ИО Добраче за коју је спроведена додатна подршка кроз индивидуализацију. Учестовала је у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама, са Центром за социјални рад, организацијом Црвеног крста и приликом реализације реалних сусрета као и посете медицинске школе у Ужицу за Дан отворених врата.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

На почетку школске године урађена је анкета о професионалним интересовањима осмака и избору занимања за 4 ученика у Брекову и 2 ученика ИО Добраче. Осим тога са ученицима осмог разреда реализоване су радионице из области професионалне оријентације и организована је посета медицинској школи у Ужицу за Дан отворених врата. Током школске године праћени су школски успех, напредовање и развој, као и владање свих ученика. Осим анкете из области професионалне оријентације, сви ученици су по препоруци школске управе анкетирани о појави насиља у школи тј. мерама превенције и интервенције на насиље.

Заједно са координатором програма Ђачког парламента реализована је радионица „Технике ненасилне комуникације“. Овим техникама смо се бавили током школске године и кроз активности превентивног програма за заштиту ученика од насиља као и кроз програме часова одељенског старешине кад год је била прилика да се реализује тема која је у складу са пословима социјалног радника. У циљу стварање пријатне атмосфере за све ученике у школи постављено је сандуче поверења и у ИО Добраче где су ученици могли да изнесу своје примедбе и похвале. Трудили смо се да решимо сваки проблем и да заједно са ученицима анализирамо сваку битну ствар која се тиче свих нас, безбедност у школи, предлози осмака за избор посете у оквиру реалних сусрета, избор најдруга и најдругарице, промоција позитивних примера путем кутије поверења и доста тога је рађено на томе да се сви актери у школи пријатно осећају.

Суштина посла рада са ученицима је планирање и реализација превентивних програма, подстицање и оснаживање квалитетног развоја ученика и сузбијање социјалних ризика (асоцијално понашање, социјална искљученост, насиље и друго).

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Упознавање родитеља са резултатима анкете о појави насиља у школи.

Саветодавни рад са оцем ученице осмог разреда која живи у породици са поремећеним односима.

Тражење сагласности од родитеља ученика осмог разреда за дозволу за обилазак средње школа у оквиру програма професионалне оријентације.

Анкетирање родитеља ученика приликом уписа у први разред.

САРАДЊА СА НАСТАВНИЦАМА

На самом почетку школске године сарадња са наставницима се одвијала кроз упознавање са социјалном структуром и динамиком одељења, упознавање наставника са програмима тимова, консултације са ОС у вези израде спискова за бесплатну исхрану у ђачкој кухињи, прпремљеност ученика за полазак у школу и слично.

Током школске године прати се рад и понашање ученика и пружа се потребна помоћ. Упознавају се наставници и одељенске старешине са узроцима неуспеха појединих ученика условљених породичним и социјалним разлозима и даје се предлог за пружање одговарајуће помоћи. У току ове школске године у нашој школи, један ученик је имао потребу за мером индивидуализације као видом додатне подршке. Сарадња са одељенским старешинама, у овом случају, се базирала на изради педагошких профила за те ученице, сарадња са родитељима и пружање потребне подршке наставницима.

Како би се реализовале активности програма Тимова који функционишу у школи, била је неопходна сарадња са свим наставницима у зависности од проблематике којом се бавимо. Такође остварена је сарадња и учешће у реализацији часова одељенског старешине.

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Стручни сарадник-социјални радник учестовао је у анализама и истраживањима која се предузимају у школи у циљу унапређивања образовно-васпитног рада. Осим тога социјални радник је пратио ефекат рада код ученице којој се пружа додатна подршка-мера индивидуализације. У циљу унапређивања квалитета наставе праћени су ефекти иновативних подухвата, мотивационих подсицања и посебних васпитних мера.

РАД СА ДИРЕКТОРОМ

Информисање директора о свом раду, о реализацији планираних активности програма Тимова, консултације у вези тема које се баве проблематиком школе, ученика и њихових породица.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Учестовање у реализацији програма Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за професионалну оријентацију, Тима за инклузивно образовање, Социјалног програма школе, Тима за самовредновање, секције Црвени Крст у раду ученичке организације Ђаки параламент, предавања, радионице, истраживања...

Што се тиче стручних органа то је сарадња са одељенским већима, стручним сарадником библиотекаром, учестовање у раду седница наставничког већа, педагошког колегијума и слично.

САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Као и сваке године у оквиру програма професионалне оријентације, сарађивали смо са средњим школама општине Ариље и са медицинском школом из Ужица.Такође ту је и традиционална сарадња са Центром за социјални рад, Црвеним Крстом, полицијом, здравственим установама и другим основним школама.

**22.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА ПСИХОЛОГА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планирање и програмирање образовно-васпитног рада** | **Време реализације** |
| Израда плана и програма стручног сарадника | Током децембра |
| Израда инструмената за рад школског психолога | Током године |
| Планирање активности Тима за заштиту ученика од насиља | Током године |
| **Унапређивање образовно-васпитног рада и инструктивно педагошко-психолошки рад са наставницима** | |
| Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу | Током године |
| **Рад са ученицима** | |
| Прикупљање релевантних података који су значајни за рад са ученицима | Током године |
| Идентификовање социјалне климе и социјалног статуса ученика у одељењима првог разреда | Током године |
| Третман деце са сметњама у развоју | Током године |
| Саветодавни рад са ученицима | Tоком године |
| Саветодавни рад са ученицима из професионалне оријентације | Тестирање матураната обављено у децембру и јануару; индивидуални разговори током године |
| Тестирање будућих првака | Мај |
| Одржавање радионица за професионалну оријентацију | Током године |
| **Сарадња са родитељима** | |
| Упознавање родитеља и прикупљање података неопходних за сарадњу са породицом | Током године |
| Идентификовање основних педагошких проблема са којима се срећу родитељи | Tоком године кроз индивидуални рад са родитељима |
| **Истраживање образовно – васпитне праксе** | |
| Учешће у организованим облицима размене искуства и сарадња са школским психолозима и педагозима | Током године |
| **Рад у стручним органима** | |
| Учествовање у раду тимова школе (Тима за професионалну оријентацију и Тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања) | Током године |
| **Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање** | |
| Стручно усавршавање | Током године |
| **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање** | |
| Програм, план, дневник рада, досије о раду са ученицима | Током године |
| Вођење евиденције о психолошким тестирањима, посећеним активностима | Током године |
| Вођење евиденције о сарадњи са родитељима, ученицима и наставницима | Током године |
| Стручно усавршавање праћењем стручне литературе и додатним формалним образовањем | Током године |

**23. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ - ПРВИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Реализоване активности/теме** | **Начин реализације:** | **Носиоци реализације** |
| -септембар | * Упознавање са ученицима * На путу од куће до школе * Правила понашање у школи * Правила понашања у школи –читање „Бонтона“ | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - стручни сарадник  -МУП Ужице |
| -октобар | * Постаћу члан Дечјег савеза * Распоред дневних активности * Навике у вези са правилном исхраном * Шта је другарство, ко је добар друг | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - Дечији савез |
| -новембар | * Буквар дечјих права * Упознавање својих и туђих потреба * Толеранција према разликама-читање „Бонтона“ * Укључивање ученика у школске активности | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| -децембар | * Упознавање са радом школске библиотеке- како се понашамо у библиотеци * Однос између дечака и девојчица-„Бонтон“ * Мој први зимски распуст * Прослављамо Нову годину | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - библиотекар |
| -јануар | * Школска слава-Свети Сава * Прочитао сам на распусту | -разговор | -одељењски старешина  -ученици |
| -фебруар | * Шта је солидарност * Правила безбедности на улици, кући, школи * Шта да учинимо да нам успех буде бољи * Наш однос према старијим-читање „Бонтона“ | - едукативне радионице  -разговор  -дискусија | -ученици  -стручни сарадник  - сарадници Завода за јавно здравље  -одељенски старшина |
| -март | * Обележавање 8. Марта – Дана жена * Кроз игру сам научио * Развијање пријатељства са другом децом * Сукоби – конструктивно решавање сукоба | -едукативна  радионица  -разговор | -одељењски старешина  -стручни сарадник  - ученици |
| -април | * Жива бића на Земљи * Дан мајке Земље-12.4. * Моји родитељи и ја | -разговор  -дискусија | -ученици  -одељенски старешина  -стручни сарадник |
| -мај | * Како се понашамо приликом посета, излета... «Бонтон» * Радионица: Лаж и крађа * Агресивно понашање: претња, уцене, физички обрачуни..., однос према слабијим и јачим од себе * Понашање у игри са вршњацима | -едукативна радионица  -разговор | - ученици  -одељенски старешина |
| -јун | * Сазнао сам о занимању својих родитеља * Дан заштите природе: 05. 06. | -разговор | -ученици  -одељенски старешина |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ – ДРУГИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Реализоване активности/теме** | **Начин реализације:** | **Носиоци реализације** |
| -септембар | * Упознавање са планом рада за ову школску годину * Кућни ред у школи * Избор Одбора одељенске заједнице и њен рад * Наше обавезе, наше одговорности-читање „Бонтона“ | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици |
| -октобар | * У сусрет Дечијој недељи * Учешће у активностима Дечије недеље * Радионица: Шта ћу да будем кад порастем * Упознавање са Конвенцијом дечјих права | -разговор  -дискусија  -едукативна радионица | -одељењски старешина  -ученици  - Дечији савез  -стручни сарадник |
| -новембар | * Правилна исхрана * Ругати се не значи шалити се-читање „Бонтона“ * Шта замерам родитељима * Календар наших рођендана | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  -сарадници Завода за јавно здравље |
| -децембар | * Агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни, непожељног понашања * Путеви преношења болести (капљичне инфекције, болести прљавих руку, храна, инсекти) * Породични и други празници * Весело одељенско дружење | -разговор  -дискусија  -едукативна радионица | -одељењски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| -јануар | * Разговор о првом просветитељу Светом Сави * Ведар одељенски састанак и зидне новине | -разговор | -одељењски старешина  -ученици |
| -фебруар | * Шта да учинимо да нам успех буде бољи * Гледали смо, интересује ме... * Како разрешити конфликт и помоћи другу када му је тешко * Чистоћа је пола здравља | -разговор  -дискусија | -ученици  -одељенски старшина |
| -март | * Живот у одељењу – однос дечака и девојчица- „Бонтон“ * Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање * Када бих могао, променио бих... * Да ли сам задовољан постигнутим успехом | -едукативна  радионица  -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -стручни сарадник  - ученици |
| -април | * Све што знамо о штетности никотина, алкохола и дроге * Кад имаш проблем... * Лепо понашање: на улици, у школи, породици, биоскопу...- „Бонтон“ * Како да сачувамо свет око себе | -разговор  -дискусија  -едукативна  радионица | -ученици  -одељенски старешина  -стручни сарадник |
| -мај | * Понашање на излету, на улици, у природи-чизање „Бонтона“ * Лепа реч и гвоздена врата отвара * Мој хоби * Анализирамо рад и проблеме у нашој одељенској заједници | -дискусија  -разговор | - ученици  -одељенски старешина |
| -јун | * Покажи шта знаш * Ведар одељенски састанак | -разговор | -ученици  -одељенски старешина |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ - ТРЕЋИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Реализоване активности/теме** | **Начин реализације:** | **Носиоци реализације** |
| -септембар | * Упознавање са планом рада за ову школску годину * Кућни ред у школи * Избор Одбора одељенске заједнице и њен рад * Наше обавезе, наше одговорности | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  -одељењски старешина |
| -октобар | * У сусрет Дечијој недељи * Учешће у активностима Дечије недеље * Упознавање са Конвенцијом дечјих права * Радионица: Како стићи до жељеног циља? | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - Дечији савез  -стручни сарадник |
| -новембар | * Исмевати некога није лепо...-читање „Бонтона“ * Шта замерам родитељима * Календар наших рођендана-спремамо поклон за друга * Превилна исхрана- чисто и разноврсно | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - сарадници Завода за јавно здравље |
| -децембар | * Агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни, непожељног понашања- стоп насиљу! * Болести прљавих руку * Понашање у гостима-читање „Бонтона“ * Весело одељенско дружење | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - сарадници Завода за јавно здравље |
| -јануар | * Разговор о првом просветитељу Светом Сави * Прославили смо Савиндан | -разговор | -одељењски старешина  -ученици |
| -фебруар | * Шта да учинимо да нам успех буде бољи * Моја интересовања * Помозимо другима и тако постанимо богатији * Лажи и ситне крађе прерастају у порок-читање „Бонтона“ | - едукативне радионице  -разговор  -дискусија | -ученици  -одељенски старшина |
| -март | - Живот у одељењу – однос дечака и девојчица  - Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање  - Наше врлине и мане...  - Чистоћа је пола здравља | -едукативна  радионица  -разговор | -одељењски старешина  -стручни сарадник  - ученици |
| -април | - разликујемо ли тајну од лажи?  - Лепо понашање: на улици, у школи, породици, биоскопу...-читање „Бонтона“  - Све што знамо о штетности никотина, алкохола и дроге  - Мој хоби | -разговор  -дискусија | -ученици  -одељенски старешина  -стручни сарадник |
| -мај | - Дружимо се са другим одељенским заједницама  - Није тешко бити фин  - Развијање другарских и пријатељских дноса  - Како да сачувамо свет око себе | -едукативна радионица  -разговор | - ученици  -одељенски старешина |
| -јун | - Покажи шта знаш  - Ведар одељенски састанак | -разговор | -ученици  -одељенски старешина |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ - ЧЕТВРТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Реализоване активности/теме** | **Начин реализације:** | **Носиоци реализације** |
| -септембар | - Упознавање са планом рада за ову школску годину  - Обавезе, права и дужности ученика  - На прагу пубертета  -План рада наше заједнице за ову годину и задужења за обављање појединих послова у одељењу  - Наше обавезе, наше одговорности/-„Бонтон“ | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - стручни сарадник  - одељењски старешина |
| -октобар | - У сусрет Дечијој недељи  - Учешће у активностима Дечје надеље  - Шта ћу да будем кад порастем  - Како проводимо слободно време | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  - Дечији савез |
| -новембар | - Деца пишу књигу о својим правима  - Агресивно испољавање и вређање других, претње,  Физички обрачуни и слична непожељна понашања све је то насиље  - Буквар дечјих права  -Како да постанем то што желим» | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| -децембар | - Пороци су опасни и чине нас лошим  - Ризична понашања-болести зависности (пушење, алкохолизам,наркоманија)-превентивне активности  - Шта замерам себи и свом другу  - Да ли сам задовољан постигнутим успехом  - Весело одељенско дружење | -разговор  -дискусија | -одељењски старешина  -ученици  -патронажна служба |
| -јануар | - Разговор о првом просветитељу Светом Сави  - Прославили смо Савиндан | -разговор | -одељењски старешина  -ученици |
| -фебруар | - Шта да учинимо да нам успех буде бољи  -Помозимо својим родитељима  - Интересује ме...  - Стрес-извори, утицаји, стилови уочавања и превазилажења | - едукативне радионице  -разговор  -дискусија | -ученици  -стручни сарадник  -одељенски старшина |
| -март | - Упознаћу вас са занимањем мојих родитеља  - Живот у одељењу-однос дечака идевојчица-како се мењамо и да ли то утиче на наш однос  - Наш досадашњи резултат  - Када бих могао променио бих...  - Да ли сам задовољан постигнутим успехом | -едукативна  радионица  -разговор | -одељењски старешина  -стручни сарадник  - ученици |
| -април | - Кад имаш проблем...  - Лепо понашање-на улици, у школи, продавници, биоскопу- „Бонтон“  - Како да сачувамо свет око себе | -разговор  -дискусија | -ученици  -одељенски старешина |
| -мај | - Да сви кажу да си лепо васпитан-правила лепог понашања- „Бонтон“  - Лепа реч гвоздена врата отвара  - Чиме се бавим у слободно време  - Анализирамо рад и проблеме у нашој одељенској заједници | -едукативна радионица  -разговор  - припрема програма | - ученици  -одељенски старешина |
| -јун | - Покажи шта знаш  - Шта и како у 5. Разреду  - Спремам се за пети разред  - Весело одељенско дружењe | -разговор | -ученици  -одељенски старешина  -стручни сарадник |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ - ПЕТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване активности/теме | Носиоци реализације |
| Септембар | -организација одељенског колектива,упознавање ученика са распоредом часова и режимом рада школе  -избор руководства одељење и задужења појединаца  -подсећање на кућни ред у школи  -учешће у слободним активностима, додатном и допунском раду | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -ђачки парламент |
| Октобар | -ко нам може помоћи да у учењу будемо још успешнији?  -како користити литературу која није везана за школски програм?  -ми и наши пријатељи-право другарство, критика и прихватање критике  -анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода  -родитељски састанак | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -ђачки парламент  -библиотекар |
| Новембар | -лична хигијена  -култура живљења:понашање на јавним местима  -култура опхођења: употреба пријатних и уљудних речи; однос према старијима и према млађима | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -ђачки парламент  -активисти црвеног крста |
| Децембар | -однос у породици, комуникација са родитељима  -решавање сукоба-динамика сукоба и различити стилови понашања у сукобу  -успех на крају првог полугодишта  -родитељски састанак | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -активисти црвеног крста  -савет родитеља |
| Јануар | -обележавање Савиндана, учешће на светосавским свечаностима  -обичаји, традиција, културно наслеђе, традиција Срба крсне славе, обичаји других народа | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -ђачки парламент  -вероучитељ |
| Фебруар | -опасности (пушење, алкохол и дрога)  -подстицање ученика да се што више укључују у ваннаставне активности  -организација помоћи слабијим ученицима  -ризична понашања  -васпитна секција | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -ђачки парламент  -активисти црвеног крста |
| Март | -однос између ученика и наставника:Моји наставници:ауторитарни-демократични  - помоћ ученицима при укључивању у такмичења  -организовање индивидуалних разговора  -проблеми наше од. заједнице  -васпитна секција | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -ђачки парламент |
| Април | -анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода  -јачање личних вредносних судова  -разред као лични вредносни суд  -организација извођења екскурзије  -васпитна секција | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник |
| Мај | -уређење школског простора  - сређивање педагошке документације  -разговор о реализованој екскурзији  -васпитна секција | -од. старешина, ученици  -стручни сарадник  -ђачки парламент |
| јун | -анализа успеха и владања на крају школске године-анализа рада од. заједнице у протеклој шк. години- узроци успеха и неуспеха | -од. старешина, ученици |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ – ШЕСТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване активности/теме | Начин реализације | Носиоци реализације |
| Септембар | -упознавање ученика са правилима понашања у школи  -усклађивање ставова поридице и школе везаних за васпитање ученика  -организовање индивидуалних разговора  -сређивање педагошке документације | -разговор  -дискусија | -одељенски старешина  -ученици |
| Октобар | -упознавање својих и потреба других  -изражавање сопствених и разумевање туђих осећања  - организовање индивидуалних разговора  -сређивање педагошке документације | -разговор  -дискусија | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Новембар | -развијање толеранције на различите ставове, особине и потребе  -грађење сарадничког односа у разреду-групи  -анализа успеха на крају првог класификационог периода  -сређивање педагошке документације  -решавање проблема | -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -ученици |
| Децембар | -значај социјалне групе у превазилажењу личних проблема  -читање „Бонтона“  -сређивање педагошке документације | -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Јануар | -обележавање дана светог Саве  -култура понашања у школи и ван ње | -разговор | -одељенски старешина  -ученици |
| Фебруар | -суочавање са неуспехом и грађење модела за њихово превазилажење  -помоћ ученицима при укључивању у такмичења  -разрешење сукоба  -грађење и јачање личних вредности и ставова  -васпитна секција | -едукативне радионице  -разговор | -одељенски старешина  -ученици-чланови уч. Парламента  -стручни сарадник  -сарадници Завода за јавно здравље |
| Март | -праћење ученика на такмичењима  - сређивање педагошке документације  -развој сарадничке комуникације у разреду (активно слушање других)  -анализа успеха на крају трећег класификационог периода  -васпитна секција | -разговор  -евиденција у дневнику рада  -едукативна радионица | -одељенски старешина  -ученици |
| Април | -стресогене животне ситуације  -учење и изградња одбрамбених механизама за превазилажење стреса  -организовање родитељског састанка  -васпитна секција | -разговор  -дискусија  -презентација | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник  -сарадници Вишег суда-Ужице |
| Мај | -организовање и извођење екскурзије  - ризична понашања (пушење, алкохол и дрога)  -учење вредносних судова  -сређивање педагошке документације  -васпитна секција | -разговор  -чишћење учионице | -одељенски старешина  -ученици |
| јун | -анализа успеха на крају шк. године  -анализа рада од. старешине  -сређивање пед. документ. | -разговор | -одељенски старешина  -ученици |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ – СЕДМИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване активности/теме | Начин реализације | Носиоци реализације |
| Септембар | -Избор руководства од. зајед.  -правила понашања у школи  -кодекс понашања-ученик-наставник- родитељ  -садржаји васпитне секције | -разговор  -дискусија | -одељенски старешина  -ученици |
| Октобар | -уређење школског простора  -коришћење слободног времена  -искреност као основа за пријатељство  -проблеми у учењу и савлађивању знања  -садржаји васпитне секције | -разговор  -дискусија | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Новембар | -анализа успеха  -организовање родитељског састанка  -сређивање педагошке документације  -садржаји васпитне секције | -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -ученици |
| Децембар | -разрешавање сукоба  -стрес и стресогене животне ситуације  -успех ученика  -сређивање педагошке документације | -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Јануар | -обележавање дана светог Саве  -садржаји васпитне секције | -разговор | -одељенски старешина  -ученици |
| Фебруар | -вршњачка едукација-кућни ред  - ризична понашања (пушење, алкохол и дрога)  -суочавање са неуспехом и грађење модела за његово превазилажење  -садржаји васпитне секције  -васпитна секција | -разговор  -едукативне радионице | -одељенски старешина  -ученици-чланови ученичког парламента  -стручни сарадник |
| Март | -здравље-значај правилне и редовне исхране  -међувршњачко насиље-упућивање у начине реаговања на појаву насиља у школи  -садржаји васпитне секције  -сређивање педагошке документације  -васпитна секција | -разговор  -едукативна радионица  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -стручни сарадник |
| Април | -анализа успеха  -организовање родитељског састанка  -у чему је вредност градива које учимо у школи?  -садржаји васпитне секције  -васпитна секција | -разговор  -дискусија  -презентација | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Мај | -уређење школског простора  -организовање и извођење екскурзије  -сређивање педагошке документације  -васпитна секција | -разговор  -чишћење учионице | -одељенски старешина  -ученици |
| јун | -анализа успеха на крају школске године | -разговор | -одељенски старешина  -ученици |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ- ОСМИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване активности/теме | Начин реализације | Носиоци реализације |
| Септембар | -избор руководства од. заједнице  -правила понашања у школи  -грађење сарадничког односа у групи  -припрема за извођење екскурзије | -разговор  -дискусија | -одељенски старешина  -ученици |
| Октобар | -договор о узајамним очекивањима, потребама и захтевима  -међувршњачко насиље-упућивање у начине реаговања на појаву насиља у школи  -подстицање личног развоја ученика  -сређивање педагошке документације | -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Новембар | -анализа успеха  -активни учешће ученика у креирању активности у школи  -грађење толеранције на различите ставове  -грађење сарадничког односа у одељењу | -разговор  -дискусија | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Децембар | -међународни дан борбе против сиде  -истраживање својих осећања и потреба и разумевање осећања и потреба других  -сређивање педагошке документације  -анализа успеха на крају првог полугодишта | -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада  -едукативна радионица | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник  -волонтери ЦК |
| Јануар | -обележавање дана светог Саве | -разговор | -одељенски старешина  -ученици |
| Фебруар | -помоћ ученицима при укључивању у такмичењима  -ризична понашања (пушење, алкохол и дрога)  -превентивне активности у спречавању ризичних понашања  -предавање-Сида и полно преносиве болести  -васпитна секција | -разговор  -дискусија  -едукативна радионица | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник  -сарадници Завода за јавно здравље |
| Март | -учење вредносних судова  -разред као вредносни суд  -сређивање педагошке документације  -анализа резултата такмичења  -васпитна секција | -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| Април | -анализа успеха  -тест професионалних интересовања-примена теста  -тест професионалних интересовања-презентација резултата  -сређивање педагошке документације  -васпитна секција | -разговор  -дискусија  -презентација | -одељенски старешина  -ученици  -стручни сарадник |
| мај | -уређење школског простора  -припреме за организовање другарске вечери  -сређивање педагошке документације  -анализа успеха на крају шк. године  -васпитна секција | -чишћење учионице  -разговор  -дискусија  -евиденција у дневнику рада | -одељенски старешина  -ученици |

**24. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**

**Извештај о учешћу на конкурсу „Сто младих талената**

**златиборског округа“**

Ученици наше школе су и ове као и ранијих година учествовали на наведеном конкурсу.Учествовало је 11 ученика наше школе, са преко 15 песама, од првог до осмом разреда.Песме су послате половином децембра 2017. год. У марту 2018. год. стигла је зборка поезије „Сто младих талената златиборског округа“ са преко 10 објављених песама које су написали наши ученици.

Библиотекар: Данијела Ајдачић

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ**

**У МЛАЂИМ РАЗРЕДИМА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ**

Подношењем извештаја на састанцима Стручних и Одељењских већа , разговором и увидом у дневнике рада дошло се до закључка да су слободне активности реализоване у свим разредима и одељењима млађих разреда и да су биле заступљене следеће активности и садржаји:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Врста активности** | **Садржаји** | **Време реализације** |
| **Културне**   * Рецитаторске * Драмске * Музичке * Ликовне | * Припремање приредби поводом Дана школе, Дечије недеље, Савиндана, Осмог марта и Видовдана * Шарање јаја за Ускрс * Такмичење рецитатора * Прављење еколошких украса за јелку | септембар  октобар  децембар  јануар  март  април  крај маја и јун |
| **Спортске**   * Припреме за такмичења * Такмичења | * Припреме за јесењи крос и реализација * Припреме за полигон спретности и такмичење * Припреме за игру „Између 4 ватре“ и такмичење | Септембар  Април  Мај |
| **Хуманитарне** | * Прикупљање играчака и гардеробе за угрожену децу- активност у оквиру Дечије недеље * Еколошко-хуманитарна акција „Чепом до осмеха“ | Октобар  Јануар  април |
| **Техничке** | * Припремање полигона и средстава за полигон * Прављење корпица за ускршња јаја * Прављење поклона за маме * Прављење играчке за друга * Прављење маски и костима * Прављење одељењског хербаријума(матична школа) биљака из школског дворишта | Мај  Април  Фебруар  октобар |

**ИЗВЕШТАЈ ОАКТИВНОСТИМА СПРОВЕДЕНИМ У ОКВИРУ ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ“ ЗА**

**2017/ 2018.ШКОЛСКУ ГОДИНУ –матична школа-**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време**  **реализације** | **Теме и активности-ПРОДУКТИ спроведених активности и**  **ЗАКЉУЧЦИ** | **Начин реализације** | **Носиоци** |
| **Понедељак**  **2.10 2017.** | * Прављене играчке и поклони за предшколце * Започети ликовни и литерарни радови на тему Дечије недеље-„Градимо мостове међу генерацијама за срећније детињство“ * Такмичење у малом фудбалу за ученике старијих разреда * Прављење паноа Дечјих права | * **Практичан рад** на часовима ликовне културе, информатике, српског језика, физичког васпитања и на часовима слободних активности * Прикупљање, обавештавање, анимирање * Такмичење | Ученици свих разреда,  учитељи  наставници физичког васпитања, српског језика и информатике |
| **Уторак**  **3.10.2017.** | * Завршавање започетих ликовних радова * Упознавање ученика са Конвенцијом о дечјим правима * Шарено детињство- цртање у школском дворишту | * Организовање, излагање, цртање, играње, посматрање * Читање * цртање | Предшколци и ученици млађих разреда, учитељи,  наставник српског језика |
| **Среда**  **4.10.2017.** | * Мини квиз за ученике млађих разреда * Такмичење у стоном тенису за ученике петог шестог ,седмог и осмог разреда * Табла пријатељсзва – у ходнику за ученике од петог до осмог разреда и у учионици млађих разреда за ученике од првог до четвртог разреда | * Такмичење, решавање, одговарање, слушање, излагање, * постављање, прављење,писање, лепљење | Ученици млађих и старијих разреда, учитељи, Наставник физичког васпитања, библиотекар |
| **Четвртак**  **5.10.2017** | * Прављење заједничког панпа – пано ликовних и литерарних радова на тему Дечије недеље | * Посматрање, разговор, анализа * Одабир, радова, креирање паноа | Ученици млађих разреда, учитељи, ученици осмог разреда, наставник српског језика |
| **Петак**  **6.10.2017.** | * Мини одбојка- такмичење за ученике старијих разреда * Отварање коверти са „Табли пријатељства“ * Дефиле костима и маски | * Такмичење * Читање, анализа, избор најлепших порука * Демонстрација | Ученици млађих разреда, учитељи, наставник физичког васпитања, библиотекар |

**Реализатори : Вучићевић Драгица, Савић Милан,Ајдачић Данијела , Терзић Наташа ,**

**Ђунисијевић Драгана**

**Извештај са приредбе поводом обележавања Дечје недељеу ИО Добраче**

Обележавање Дечије недеље доприноси промоцији и остварењу права детета и стварању услова за безбедно детињство, за поштовање положаја детета у друштву, за слободан и хармоничан развој све деце у духу наше традиције и Конвенције о правима детета. Дечија недеља се обележава прве седмице октобра у свим васпитно-образовним установама.

Године 2017. манифестација је трајала од2. до 6. oктобра. Мото овогодишњег обележавања Дечије недеље гласи „Градимо мостове међу генерацијама!”

Дана 6. октобра 2017.године у школи у Добрачама обележена је ова манифестација приредбом у којој су учествовали ученици млађих разреда.Ученици су показали своје умеће у драматизацији, рецитовању и хорском певању. Приредбу су припремале учитељице Зорица Савић и Данијела Лукић.

Реализатори : ученици млађих разреда ( I ,II, IIIиIV) и предшколци

Организатори: Зорица Савић, Данијела Лукић

**ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА СПРОВЕДЕНИМ У ОКВИРУ „ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ“**

**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време**  **реализације** | **Теме и активности – ПРОДУКТИ-**  **спроведених активности и ЗАКЉУЧЦИ** | **НАЧИН  РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **НОСИОЦИ** |
| **Понедељак**  **2.октобар 2017. Бреково**  **Уторак**  **3.октобар**  **2017. Добраче** | Организовано такмичење у малом фудбалу за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда  - Организована кошаркашка утакмица 1:1 за ученике петог, шестог и осмог разреда  - Такмичење у стрељаштву за ученике петог, шестог и осмог разреда | Школско  такмичење | Ученици виших и нижиг разреда, наставник физичког васпитања |
| **Среда**  **4.октобар**  **2017. Бреково**  **Четвртак**  **5.октобар**  **2017. Добраче** | Организовано такмичење из стоног тениса за ученике од петог, шестог седмог и осмог разреда  Организовано такмичење из стоног тениса за ученике петог, шестог и осмог разреда | Школско  такмичење | Ученици виших разреда, наставник физичког васпитања |
| **Петак**  **6.октобар 2017. Бреково** | Организовано такмичење из мини одбојке за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда  разреда | Школско  такмичење | Ученици виших разреда, наставник физичког васпитања |

**Реализатор: Савић Милан**

**ИЗВЕШТАЈ О ПРИПРЕМАЊУ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИРЕДБЕ И ПОКЛОНА**

**ПОВОДОМ ОСМОГ МАРТА-матична школа-**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ  РЕАЛИЗАЦИЈЕ | АКТИВНОСТИ | НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ | НОСИОЦИ |
| * Фебруар * Март | * Договор о активностима везаним за прославу Дана жена * Припремање приредбе (одабир текстова и песама, вежбање садржаја, пробе , корекција , генерална проба) * Припремање поклона   + Честитке   + Икебане (пужеве кућице, суво и прављено цвеће) | * Разговор   Припремање приредбе и поклона се одвија на следеће начине:   * Договор * Одабир * Вежбање * Певање * Играње * Кориговање * Сечење * Лепљење * Прављење * Украшавање | * Ученици млађих разреда и учитељице |
| * Осми март | * Упознавање ученика и мајки са значајем прославе Дана жена * Реализација приредбе * Подела поклона мајкама | * Јавно извођење припремљеног програма * Подела поклона | * Ученици млађих разреда и њихове мајке, учитељице |

**Извештај са приредбе поводом обележавања 8. Марта у ИО Добраче**

Поводом Дана жена, који се обележава 8. марта, у школи у Добрачама одржана је приредба у четвртак, 8. марта 2018. године.

Учествовали су ученици млађег узраста, које су припремале учитељице Зорица Савић и Данијела Лукић. Ученици су показали своја умећа у рецитовању песама, драматизацији, фолклору и хорском певању.На крају приредбе, ученици су уручили креативне поклоне својим мајкама које су сами правили.

Реализатори: Организатори:

Ученици млађег узраста Зорица Савић

Данијела Лукић

**ИЗВЕЖТАЈ О ПРИПРЕМИ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИРЕДБЕ**

**ПОВОДОМ САВИНДАНА-матична школа-**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ  РЕАЛИЗАЦИЈЕ | АКТИВНОСТИ | НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ | НОСИОЦИ |
| * Новембар * Децембар * Јануар | Припремање приредбе   * Подела послова и активности: наставници српског језика, музичке културе и учитељи * Избор песама, комада ,састављање рецитала * Вежбање изабраних садржаја кроз пробе са ученицима * Припремање сценографије и костима * Генерсална проба | Припрема приредбе се реализује на следеће начине:   * Договор * Одабир * Читање * Вежбање * Корекција * Усавршавање * Прављење * Глума, певање * Извођење игара * Постављање сцене | * Учитељи * Наставник српског језика * Наставник музичке културе * Ученици млађих и старијих разреда |
| * 27. јануар | * Реализација приредбе * Фотографисање приредбе | * Јавно приказивање вежбаних и припремљених садржаја * Снимање и фотографисање делова приредбе | * Сви учесници припреме су и учесници реализације * Наставик задужен за фото секцију |
| * Јануар | * Анализа реализованих активности | * Анализираље * Извођење закључака | * Наставници и ученици који су учествовали у припреми и реализацији |

Извештај подносе:Наташа Терзић, Драгица Вучићевић, Иван Димитријевић, Александар Митровић

**Извештај са прославе Савиндана у ИО Добраче**

Савиндан се у свим школама обележава као радни, али ненаставни дан. Ђаци редовно долазе у школе како би присуствовали традиционалној школској слави.

Школска слава ,,Свети Сава“ је свечано обележена приредбом у суботу,27. јануара 2018. у Основној школи ,,Бреково“, ИО Добраче.

Ове школске године је настављена традиција прослављања школске славе приредбом која је одржана у просторијама школе. Свечаности је присуствовао велики број ученика, наставника и мештана Добрача.

За реализацију поменуте приредбе заслужни су првенствено ученици млађих и старијих разреда Основне школе ,,Бреково“, ИО Добраче уз помоћ својих учитеља и наставника. Програм приредбе садржао је рецитале, хор и драматизације.

Организатори:Зорица Савић, Александра Алемпијевић, Ана Савић, Иван Димитријевић,

Данијела Лукић

**Извештај са прославе Видовдана**

Наша школа је и ове године обележила Видовдан дечијом приредбом и поделом књижица. Ученици наше школе су са наставницима предметне и разредне наставе осмислили приредбу, којој су присуствовали родитељи и остали гости наше школе. Програм је био прилагођен празнику који смо обележили. Сетили смо се наше историје, културе и традиције. Вра-тили се у време Лазара и Милоша и још једном се посетили на значај Косовског боја. Приредба је имала образовни карактер. Овом приликом су деца показала свој таленат за глуму и рецитацију, песму. Наша школа је и ово пута показала колико поштује тра-дициују нашег народа и подвукла је значај и потребу да ученици стекну сазнање о свом идентитету.

Након приредбе ученицима су подељене ђачке књижице и сведочанства, као и награде, које су ученици добили поводом успеха на разним такмичењима и свог успеха у школи. Када су ученицима подељене књижице, остатак дана је искоришћен за спортске активности. Тиме је показано и то да наша школа брине за спорсти дух и да ученици одрастају здраво.

Реализатори:Наташа Терзић, Иван Димитријевић

**Извештај са прославе Видовдана у ИО Добраче**

Значај Видовдана за српски народ проистиче из историјских догађаја који су везани за тај датум. Од свих је најзначајнији [Косовски бој](https://sr.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B0_%D0%B1%D0%B8%D1%82%D0%BA%D0%B0), погибија [кнеза](https://sr.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%BD%D0%B5%D0%B7) [Лазара](https://sr.wikipedia.org/wiki/%D0%9B%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D1%80_%D0%A5%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D1%99%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%9B) ([1371](https://sr.wikipedia.org/wiki/1371)-[1389](https://sr.wikipedia.org/wiki/1389)) и тзв. пропаст [Српског царства](https://sr.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%80%D0%BF%D1%81%D0%BA%D0%BE_%D1%86%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE), стога је Видовдан један од најважнијих српских празника.

Овај датум је и ове године тадиционално обележен и у нашој школи. У просторијама школе 28. јуна 2017. године одржана је приредба за коју су првенствено заслужни ученици млађих и старијих разреда. Програм приредбе садржао је рецитал, хорску изведбу и драматизацију Љубомира Симовића која носи назив ,,Бој на Косову“. Свечаности је присуствовао велики број ученика, наставника и мештана Добрача.

Реализатори:Александра Алемпијевић,Зорица Савић,Мирјана Тодоровић

**Извештај о излету у оближу околину**

У среду, 13. јуна 2018 године, 20 ученика нижих и виших разреда наше школе заједно са учитељицом Драгицом Вучићевић и наставницима билогије, географије и физичког васпитања: Миљаном Мојсиловић, Мирком Павловићем и Миланом Савићем, учествовало је у планираном излету у ближоу околину.

После кратког састанка са ученицима и договора о правилима понашања и провере предходно направљеног плана кретања у организованој колони ,кренули смо ка видиковцу. Дужина пута до видиковца је 2500м са висинском разликом од 80м и кретањем сеоским путем (макадам) уз 3 краћа предаха за освежење. Овај излет смо искористили тако, да се свест о екологији подигне на виши ниво. Пут за собом смо оставили чистим, а пластични и папирни отпад нађен уз пут смо понели са собом и по повратку одложили на предвиђено место за отпад. Ученици млађих разреда су се добро оријентисали у природи , а пети разред је одлично демонстрирао употребу компаса и карте.

Познавање биљака, повезивање градива из разних области било је за сваку похвалу. Старији ученици су допуњавали знања млађих па је то оставило позитиван утисак на ђаке нижих разреда.

Адекватна обућа, одећа, заштита од сунца, довољна количина воде..., овој групи ученика позавидели би и искусни планинари. Доказали су да су спремни и за озбиљнија пешачења и савладавање тежег терена.

Видиковац смо искористили за одмор, освежење и уживање у погледу. Ученици су препознавали околне врхове и своје куће из потпуно друге перспективе.

Повратак у школу, уз једну паузу за одмор, искористи смо за убирање шумских плодова (шумске јагоде, дивње трешње, ...). По повратку у школу имали смо кратак састанак где смо сабрали утиске, ђаке похвалили за добро владање, а ђаци једногласно предложили да ово пешачење постане традиционално пешачење и излет поводом краја школске године.

**Извештај о облежавању Светског дана заштите биодиверзитета**

У уторак, 22. маја 2018. године, у ОШ „Бреково“ обележен је Светски дан заштите

биодиверзитета. Поводом тога, наставница биологије Миљана Мојсиловић одржала је предавање на тему „Заштита биодиверзитета животиња“ у просторијама информатичког кабинета. Предавању су присуствовали ученици 8. разреда, који су након предавања претраживали интернет странице и дискутовали о факторима угрожавања биодиверзитета.

Закључено је да је на свим нивоима (локални, регионални, глобални) биодиверзитет у опадању, а да је главни узрок томе загађивање воде, ваздуха и земљишта, као и превелика антропогена активност.

**ИЗВЕШТАЈ ПОВОДОМ СВЕТСКОГ ДАНА ЗДРАВЕ ХРАНЕ**

Светски дан здраве хране обележава се 16.октобра у више од 150 земаља света, а у време брзог живота и брзе и нездраве исхране веома је битно да подсетимо ученике на основна начела правилне исхране. Основна школа „Бреково“ из Брекова и И.О. „Добраче“ се придружила обележавању овог значајног датума, организујући предавања, радионице, изложбе ученичких радова и поставку здраве хране.  Основни циљ обележавања овог дана је промоција здравих животних навика – здраве, разноврсне и правилне исхране, која је, може се слободно рећи, најбитнији фактор за здравље ученика.

Набројаћемо само неке од многобројних активности које су ученици у сарадњи са својим професорима и учитељима организовали.

Професор физичког васпитања Савић Милан је одржао едукативно предавање за ученике свих разреда на коме су ученици стекли многа корисна знања о значају здраве исхране и превенцији разних болести коришћењем здравих намирница. Осим овог предавања, за ученике нижих разреда учитељица је одржала предавање о здравој храни. Ученици осмог разреда су са професорком биологије, Миљаном Мојсиловић, креирали пано са сликама воћа и поврћа и најзначајнијим витаминима битним за правилно функционисање организма. Професорка информатике, Драгана Ђунисијевић, је са ученицима шестог разреда креирала табелу за „ Мој здрав мени “. Ученици виших разреда су на радионици а уз консултације и савете са професором физичког васпитања Миланом Савићем у седмици која је претходила обележавању Дана здраве хране, кренули у израду здравог менија, а резултат рада је изложен и уређен пано у ђачкој кухињи за који је заслужна библиотекарка Данијела Ајдачић. Учешће су узели и професори руског и енглеског језика, професор ликовне културе са изложбом ученичких радова на тему „ Здрава храна“ . Са ученицима је урађена усмена анкета, која је показала да су веома задовољни, да су много научили, да су се лепо забавили и да желе да се овакви догађаји организују чешће.

На крају предавања, ученици су имали прилику да тог дана конзумирају здраву ужину – воће ( ананас, авокадо, нар, манго).

**Извештај о обележавању Светског дана борбе против пушења**

У среду, 31. маја 2017. године, у просторијама информатичког кабинета ОШ „Бреково“ у Брекову обележен је Светски дан борбе против пушења. Том приликом, ученици 7. разреда припремили су презентацију на тему „Србија против дуванског дима“, при чему су на тај начин указали на штетне састојке дувана, али и на последице које дувански дим може имати по здравље људи.

Ученици су истакли да је пушење један од 10 водећих ризика смрти, а према проценама Светске здравствене организације 12% смртних случајева у свету код мушкараца и 6% код жена изазвано је дуванским димом. Такође су истакли да особе које интензивно конзумирају дуван су у већем ризику од смрти у поређењу са онима који слабије пуше, а нарочито у односу на непушаче. Након презентације уследила је дискусија о мерама борбе против дуванског дима.

Предметни наставник:Миљана Мојсиловић

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СПОРТСКОГ ТАКМИЧЕЊА**

**ПОВОДОМ ПРОСЛАВЕ 121. ГОДИШЊИЦЕ OСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРЕКОВО“**

Школско такмичење поводом 121 годинe од оснивања школе обележено је и спортским такмичењем и дружењем ученика наше и суседне школе О.Ш. „Ратко Јовановић“ из Кришчице и Високе. Такмичење у малом фудбалу које је организовала О.Ш. „Бреково“ **одржано** је дана **10.10.2017.** године

У такмичењу су учествовале: О.Ш. „Ратко Јовановић“ из Крушчице са ( м + ж ) екипом и О.Ш. „Бреково“ из Брекова и И.О. Добраче са (м + ж) екипом. Укупно 32 такмичара и четири наставника.

**Прво место** је заузела екипа О.Ш**. „ Ратко Јовановић“** за дечаки и **прво** место за двојчице **а О.Ш. „Бреково“** припало је **друго место** за дечаке и друго место за девојчице.

Такмичење се одвијало по куп ситему.

Главни судија за мали фудбал био је наставник верске наставе Ратко Симеуновић, помоћни судија наставник физичког васпитања Марко Маслар, вођа екипе и организатор такмичења О.Ш. „Бреково“ наставник Милан Савић. Такмичење је завршено доделом диплома и захвалнице, које је уручио директор наше школе Горан Ичелић уз похвале за све такмичаре на учешћу и екипе на лепом дружењу

Школско такмичење у малом фудбалу протекло је у поштеној игри, доброј организацији, уз добро владање такмичара. Ученици И.О. „Добраче“ и остали ученици О.Ш. „Бреково“ који нису учестволали у турниру, пружили су моралну подршку такмичарима, константним навијањем и аплаузима.

За све учеснике је обезбеђен оброк и освежење.

**Подносиоци извештаја:**Ратко Симеуновић, Марко Маслар, Милан Савић

**ИЗВЕШТАЈ СА ЈЕСЕЊЕГ КРОСА**

**-Бреково и ИО Добраче-**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време**  **реализације** | **Теме и активности – ПРОДУКТИ-**  **спроведених активности и ЗАКЉУЧЦИ** | **НАЧИН  РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **НОСИОЦИ**  (реализатор) |
| **петак**  **6.октобар 2017. Бреково**  **понедељак**  **12.октобар**  **2017. Добраче** | Организован крос за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда  Организован крос за ученике од првог до четвртог разреда  Организован крос за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда  Организован крос за ученике од првог до четвртог разреда | Школско  такмичење | Ученици виших и нижиг разреда, учитељице, наставник физичког васпитања |

Ученици наше школе традиционално трче јесењи крос. И овога пута наши ученици су у највећем могућем броју истрчали дужине стаза предвиђене за њихове узрасте. Крос је прошао у поштеном такмичењу, без инцидената и било каквих повреда. Најбољим учесницима су додељене дипломе.

Узраст такмичара: од 7-14 година, тј. ученици од I-VIII разреда

Број учесника: 32 ученика;

**Реализатори:**

Учитељице из И.О. „Добраче“ Зорица Савић, Данијела Лукић

Учитељица О.Ш. „Бреково“ Драгица Вучићевић

наставници физичког васпитања:Марко Маслар и Савић Милан.

**ИЗВЕШТАЈ СА ,,КРОСА РТС-а“**

Ученици наше школе традиционално су трчали у оквиру манифестације Крос РТС-а „Кроз Србију“. Крос је одржан на терену О.Ш. „Бреково“ а организован је и превоз за ученике издвојених одељења И.О. „Добраче, И.О. „Малич“ и И.О. „Бјелуша“. И овога пута двадесетосми КРОС РТС-а, наши ученици су у највећем могућем броју истрчали дужине стаза предвиђене за њихове узрасте. Почетак трке је био заказан у 10 часова. Крос је прошао у поштеном такмичењу, без инцидената и било каквих повреда. Најбољим учесницима су додељене дипломе.

Број учесника укупно: 45 ученика;

Предшколци: 7

Основци од I – VIII разреда: 38

Узраст такмичара: од 6-14 година, тј.предшколци и ученици од I-VIII разреда.

**Реализатори**: наставници физичког васпитања Марко Маслар и Савић Милан са учитељицама: Драгица Вучићевич, Данијела Лукић, Милена Милетић, Славица Попадић и Зорица Савић.

**ИЗВЕШТАЈ СА СПОРТСКОГ ТАКМИЧЕЊА У МАЛОМ ФУДБАЛУ**

**поводом обележавања Дана школе „Ратко Јовановић“ Крушчица**

**између ОШ „Ратко Јовановић“ Крушчица, ИО „Висока“**

**и ОШ „Бреково“ из Брекова**

Основна школа „Ратко Јовановић“ Крушчица и И.О. „Висока“ организовала је такмичење у малом фудбалу, а поводом обележавања Дана школе. Такмичење је **одржано 24.5.2018 године.**

У такмичењу су учествовале: Основна школа „Ратко Јовановић“ Крушчица и И.О. „Висока“ са мешовитом екипом (4м+1ж+1голман) и Основна школа „Бреково“ из Брекова са мешовитом екипом (4м+1ж+1голман). Укупно 16 такмичара.

Утакмице су се играле 2 х 15 мин за 5+1 играча. У **утакмици између мешовитих екипа, О.Ш. „Ратко Јовановић“ и И.О. „Висока“ против О.Ш. „Бреково“ завршена је резултатом (1:0).**

**Константно навијање, овације, аплаузи, фер игра, задовољство и срећа на лицима такмичара употпунила су овај спортски догађај.**За све учеснике је обезбеђен оброк и освежење**.**

По завршеном такмичењу, добили смо и нови позив за такмичења, похвале и честитање на традиционалној доброј сарадњи узпохвале за све екипе на фер плеју и лепом дружењу.

Подносиоци извештаја: Ратко Симеуновић и Милан Савић

**ИЗВЕШТАЈ СА ШКОЛСКОГ И ОПШТИНСКОГ ТАКМИЧЕЊА У МИНИ АТЛЕТИЦИ ЗА УЧЕНИКЕ 1-4. РАЗРЕДА и 5-6. РАЗРЕДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Теме и активности** | **Начин реализације** | **Носиоци** | **Продукти спроведених активности** |
| **понедељак**  **24.4.2017. године**  **Бреково** са почетком у **12:50h**  **уторак**  **25.4.2017.**  **године**  **Добраче**  са почетком у  **13:25h** | **Школскотакмичење**  у Мини атлетици за ученике  1.- 4. разреда и 5.-6. разреда | Такмичење по дисциплинама | Ученици виших и нижих разреда. Ученици из Брекова и Добрача,  учитељице, наставник физичког васпитања | **Најбољи такмичари**  **пласирани на општинско такмичење** |
| **четвртак**  **27.04.2017. године**  **Ариље** са почетком у **10h** | **Општинско**  **такмчење**  у Мини атлетици за ученике  1.- 4. разреда и 5.-6. разреда | Такмичење по дисциплинама | Ученици виших и нижих разреда,  учитељице, наставник физичког васпитања | **Освојена трећа места:** у трци 60м девојчице, на 300м дечаци на 600м дечаци 5.- 6. разред, **друга** места: скок у даљ из зоне дечаци, скок увис девојчице  Освојено  и **треће место** у бацању вортекса ученице 1.- 4. разреда |

**Општинско такмичење** у Мини атлетици за дечаке и девојчице од 1.- 4. разреда и 5.-6. разреда, које је организовала О.Ш. „Бреково“ из Брекова одржано је у О.Ш. „Стеван Чоловић“ из Ариља, **27.04.2017.** године у Ариљу са почетком у **10h.**

У такмичењу су учествовале: О.Ш. „Стеван Чоловић“ из Ариља , О.Ш. „Јездимир Трипковић“ из Латвице и О.Ш. „Бреково“ из Брекова . Укупно 108 такмичара, 4 наставника ,5 учитељица и 9 редара (ученици виших разреда).

Такмичење је завршено у 14h:15мин

Општинско такмичење је прошло у поштеној игри без инцидената и техничких пропуста. За све учеснике је обезбеђен оброк и освежење.

**Школско такмичење** у Мини атлетици, протекло је у поштеној игри, доброј организацији уз добро владање ученика.

**Реализатор:** наставник физичког васпитања Савић Милан, задужен за спортске сусрете, Драгица Вучићевић, Данијела Ајдачић

**Закључак**: Сви ученици наше школе О.Ш. „Бреково“ показале су завидан ниво техничког знања, борбености и фер плеја. Још једно огромно искуство у новом такмичењу, који се по први пут организује у овој години.

**ИЗВЕШТАЈ СА ШКОЛСКОГ И ОПШТИНСКОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ СТРЕЉАШТВА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Теме и активности** | **Начин реализације** | **Носиоци** | **Продукти спроведених активности** |
| **петак**  **7.4.2017.године**  **Бреково** са почетком у **13h:25мин**  **уторак**  **11.4.2017.године**  **Добраче** са  почетком у  **13h:00мин** | **Школскотакмчење**  из стрељаштва за ученике и ученице | Припрема 3 круга са 20 дијабола, па пуцање у мету 4 круга по 5 дијабола | Ученици виших разреда, наставник физичке културе | **Састављање екипе за општинско такмичење** |
| **среда**  **12.4.2017.године**  **Ариље** са почетком у **11h** | **Општинско**  **такмчење**  из стрељаштва за пионире и пионирке | Припрема 3 круга са 20 дијабола,па пуцање у мету  4 круга по 5 дијабола | Ученици виших разреда | Освојено **друго**место  за пионирке екипно |

Општинско такмичење из стрељаштва за пионире и пионирке, које је организовала О.Ш.“Стеван Чоловић“ из Ариља у сарадњи са стрељачким клубом „Милосав Вујовић“, **одржано је 12.4.2017**.године у стрељани стрељачког клуба са почетком у 11h. У такмичењу су учествовале: О.Ш. „Стеван Чоловић“ из Ариља са мушком и женском екипом и О.Ш. „Јездимир Трипковић“ из Латвице са мушком и женском екипом и О.Ш. „Бреково“ из Брекова са женском екипом. Укупно 20 ученика, 4 наставника и један стрељачки судија. За све учеснике је обезбеђен оброк и освежење. Екипаиз Ариља заузела је прво место за пионире и прво за пионирке екипно и појединачно. **О.Ш. „Бреково“** заузела је **друго место за пионирке екипно** а екипа из О.Ш. из Латвице заузела је друго место за пионире и треће за пионирке екипно. Екипама које су учествовале, додељене су дипломе, а најпрецизнијима медаље и дипломе.

Ученице наше школе, похваљене су за изузетну вештину, владање и напредак у пуцању из ваздушне пушке.

Више вежбе, посвећивање више пажње секцији од стране заинтересованих ученика и улагање у секцију од стране школе и велике подршке директора, дало је очекиване резултате.

Такмичење из стрељаштва је прошло у поштеном такмичењу, без инцидената.

**Реализатор**: наставник физичког васпитања Савић Милан

**ИЗВЕШТАЈ СА СПОРТСКОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ МАЛОГ ФУДБАЛА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Теме и активности** | **Начин реализације** | **Носиоци** | **Продукти спроведених активности** |
| **четвртак**  **23.2.2017. године**  **Добраче** са почетком у **12:50h**  **понедељак**  **27.2.2017.**  **године**  **Бреково**  са почетком у  **13:25h** | **Школскотакмчење**  из малог фудбала за дечаке и девојчице | Такмичење по куп систему | Ученици виших разреда, од петог до осмог разреда. Ученици из Брекова и Добрача, наставник физичког васпитања | **Састављена екипа за општинско такмичење** |
| **среда**  **1.03.2017. године**  **Ариље** са почетком у **10h** | **Општинско**  **такмчење**  из малог фудбала за дечаке и девојчице | Такмичење по куп систему | Ученици виших разреда од петог до осмог, наставник физичког васпитања | **Освојено друго место** девојчице и  **треће место**  дечаци |

Општинско такмичење из малог фудбала за дечаке и девојчице, које је организовала О.Ш. „Стеван Чоловић“ из Ариља, је **одржано 1.03.2017.** године у Ариљу са почетком у **10h.**

У такмичењу су учествовале: О.Ш. „Ратко Јовановић“ из Крушчице са ( м + ж) екипом, О.Ш. „Стеван Чоловић“ из Ариља са (м + ж) екипом, О.Ш. „Јездимир Трипковић“ из Латвице са (м + ж) екипом и О.Ш. „Бреково“ из Брекова са (м + ж) екипом. Укупно 70 такмичара, седам наставника и фудбалски судија.

**Прво место** је заузела екипа О.Ш. „Стеван Чоловић“ за дечаке и прво место за девојчице.**Друго место О.Ш. „Бреково“ за девојчице** и **треће место за дечаке**. О.Ш. „ Јездимир Трипковић“ освојила је **друго место дечаке** и четврто за девојчице.О.Ш. „Ратко Јовановић“ је заузела **четврто место** за дечаке и треће за девојчице.

За све учеснике је обезбеђен оброк и освежење. Такмичење је завршено у 15h:15мин

Општинско такмичење је прошло у поштеној игри без инцидената и техничких пропуста.

**Школско такмичење** из малог фудбала, протекло је у поштеној игри, доброј организацији уз добро владање ученика.

**Реализатор:** наставник физичког васпитања Савић Милан, задужен за спортске сусрете.

**Закључак**: И мушка и женска екипа О.Ш. „Бреково“ показале су завидан ниво техничко тактичког знања, и похваљене су од стране осталих екипа.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФОТОГРАФСКЕ СЕКЦИЈЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Реализоване активности | Реализатори | Време реализације |
| -Усменим анкетирањем-формирана фото-секција  -Усвојен план и програм фотосекције | -Наставник задужен за секцију и ученици | -Септембар |
| -Ученици су научили основе руковања доступним фотоапаратом | -Наставник задужен за секцију и ученици | -Септембар/Октобар |
| -Фотографисани догађаји из школског живота:  -приредбе (Савиндан и Видовдан)  -излети  -спортска такмичења  -занимљивости које су деца забележила на путу од школе до куће | -Наставник задужен за секцију и ученици | Септембар-Јун |
| Фотографисани ученици свих разреда са својим разредним старешинама поводом краја школске године | -Наставник задужен за секцију, разредне старешине и ученици | Мај/Јун |
| Организоване изложбе:  -Видовдан  -Спортска такмичења  -Савиндан  -Излети  -Дечији пано  -Крај школске године | -Наставник задужен за секцију и ученици | Током године |

Подносилац извештаја: Снежана Алексић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЂАЧКЕ КУХИЊЕ**

За реализацију плана и рада ђачке кухиње у школској 2017/2018. години били су задужени наставници Мојовић Владан (финансијски део рада кухиње ) и Миљана Мојсиловић (евидентирање броја ученика који се хране, наручивање намирница).

Задужени натавници су изнели план ђачке кухиње за школску 2017/2018. годину, са предлогом јеловника у школској кухињи, који се налази у документацији ђачке кухиње.

Кухиња је почела са радом у другој недељи септембра 2017.г.

Разговорима на релацији директор, руководилац ђачке кухиње, одељењске старешине, родитељи и ученици, договарало се о јеловнику са ценовником, исхрани ђака, начину плаћања, чистоћи кухиње, чувању намирница на правилан начин, санитарној обради радника и побољшању рада кухиње.

У другом полугодишту је извршена делимична измена јеловника у ђачкој кухињи.

Цене школске кухиње се усаглашавају на месечном нивоу, а коначни износи се истичу на огласној табли и на улазу у школску кухињу.

Током целе школске године радило се на унапређењу рада школске кухиње.

Од месеца маја је за кухињу задужена само наставница Миљана Мојсиловић, због насталих промена у саставу колектива.

**25.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ**

ОШ „Бреково“ је благовремено предвидела време реализације активности предвиђених за припаднике МУП-а и ватрогасне јединице.

Међутим, садржаји нису реализовани због немогућности доласка истих, али су у мери, у којој, могу те садржаје обрадиле одељењске старешине четвртог и шестог разреда.

**26.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОБЕЛЕЖАВАЊА ГОДИШЊИЦА ИСТОРИЈСКИХ ДОГАЂАЈА**

Током школске 2017-2018. године у Основној школи „Бреково“ обележавани су јубилеји значајних догађаја, како у нижим, тако и у вишим разредима школе. Обележавање је извођено читањем пригодних текстова на првим часовима одређеног датума везаног за дати догађај. Текстове су читали предметни наставници, а део првог часа одређеног датума био је посвећен обележавању значајног догађаја који се одиграо на тај дан. Поред тога, наставници су ученицима давали и додатна објашњења, уколико би ученици показали интересовање за детаље везане за поменуте догађаје.

На овај начин ученицима је пружена могућност да обнове стечена знања, али и да сазнају и нове чињенице везане за знамените догађаје из националне прошлсти и прошлости Европе и света, као и да схвате значај поменутих важних датума и периода.

Списак јубилеја истакнут је на огласној табли наставничке канцеларије. Обележавање јубилеја назначено је у дневницима сваког разреда, у рубрици за напомене, везано за одређени датум у току школске године.

Наставник историје:Александар Ивковић

**27.ИЗВЕШТАЈ О ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ ПРОГРАМА „ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ“**

Министарство просвете, науке и технолошког развоја у сарадњи са Српским савезом професора физичког васпитањаи спорта покренуло је програм под називом „Покренимо нашу децу“. Планирано је да се овим програмом уведе додатна свакодневна петнаестоминутна физичка активност за све ученике од првог до четвртог разреда.

За координатора у имплементацији овог програма у нашој школи одабрана је Драгица Вучићевић.

Обука кординатора је била 19.2.2017.године у ОШ „Стари град“ у Ужицу.

Након тога је координатор 27.2.2017. године спровео у школи секундарну обуку и о томе известио Савез. У наредном периоду сви учитељи су примењивали један или више модела вежбања, у зависности од интересовања ученика и времена којим су располагали, с обзиром на то да су у нашој школи заступљена комбинована одељења и неподељене школе.

Програм превентивних вежби у нашој школи се реализује у свим разредима и одељењима од првог до четвртог разреда у оном обиму колико нам то дозвољавају услови, а у складу са потребама и интересовањем ученика .

Ученици радо раде јутарњу гимнастику и у току зимских месеци раде вежбе у којима користе намештај у учионици-столице и клупе.

У пролећним и јесењим месецима ученици пуно времена проводе напољу , у разним играма којима се подстиче њихов физички и интелектуални развој и чува њихово здравље.

Планирамо да у 2018/2019. Школској години , поред вежби које већ радимо, више пажње посветимо сету вежби под називом „Разиграна палица“

**28.*ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ***

*Координатор: Мирко Павловић*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Активности/теме** | **Начин реализације** | **Носиоци реализације** |
| Септембар  16.09.2016. | Изложба креативних идеја у вези озонског омотача | Практичанрадначасовималиковнекултуре-реализовано | Наставник ликовне културе |
| Октобар | Израда кућица и хранилица за птице | Практичанрадначасовиматехничкогобразовања-  реализовано | Наставник техничког |
| Новембар  07.11.2016. | Промоција наукекроздечијерадионицеодкојихћенеколикорадионицабитипосвећеноеколошкимтемама | Oбавештавање, организовање, радионице-реализовано | Наставник биологије |
| Децембар  11.12.2016. | Последице развоја зимског туризма | Предавање  -реализовано | Наставник географије |
| Јануар  26.01.2017. | Предавање о важним темама загађивања и заштите животне средине | Предавање  -реализовано | Наставник биологије |
| Фебруар  02.02.2017. | Радионица ''Прича о мочвари'' | Предавање, корелација са српским језиком -реализовано | Наставници српског језика и наставник географије |
| Март  22.03.2017. | Светски дан вода  Предавање о проблемима загађивања и заштите копнених вода | Предавање  -реализовано | Наставник биологије |
| Април  22.04.2017 | Радионица у школском дворишту „Мисли глобално, делуј локално“ | Oбавештавање, организовање, радионице -реализовано | Наставник географије |
| Јун | Велика акција чишћења околине | Oбавештавање, организовање акције-реализовано | Цео колектив |

29**.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ**

Програм професионалне оријентације реализован је са ученицима осмог разреда матичне школе у Брекову и ИО „Добраче“.

Према годишњем плану рада тима за професионалну оријентацију, наставничко веће и одељењске старешине су информисане о плану рада и активностима које су имплементиране у програме рада одељењских стрешина 8. разреда.Ученици су упознати са планом рада и програмом професионалне оријентације који је реализован кроз наставне садржаје, упознавање ученика са различитим занимањима током излета и екскурзија, упознавање ученика са планираним дестинацијама, реалним сусретима, радионицама које су из области професионалне оријентације, презентацији средњих школа, упознавање са различитим занимањима кроз секције у нашој школи, упознавање ученика са различитим занимањима кроз реализацију радионица из пројекта: „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“.

Социјални радник наше школе Јасминка Јојић и психолог школе Сузана Арсић, реализовали су следеће радионице.

**1.** Представљање програма професионалне оријентације **и тест интресовања** **и упитник на тему** **предности и недостаци мог жељеног занимања 27. 9. 2017.**

**2. У свету врлина и вредности 18. 10. 2017.**

**3. Повезивање области рада са занимањем 10. 11. 2017.**

**4. Самоспознаја - то сам ја 20. 3.2018. и 25. 4 .2018.**

**5. Мрежа средњих школа 3. 5. 2018.**

**6.** Реални сусрети са **презентацијом средње медицинске школе у Ужицу 25. 5.2018.**

Ученици осмог разреда О.Ш. „Бреково“ и И.О. „Добраче“ поводом реалних сусрета у договору са директором школе а изразите жеље ученика 25.5.2018. године посетили су средњу медицинску школу у Ужицу у пратњи школског психолога Сузане Арсић.

Средња школа „ Свети Ахилије“ из Ариља, Средња уметничка школа Ужице, Средња Пољопривредна школа са домом ученика „Љубо Мићић“ из Пожеге и Војна гимназија из Београда,( флајери, филм, конкурс) и ове године су имали презентацију у циљу информисања ученика о образовним профилима и подручијима рада који су заступљени у овим школама.

У сарадњи са предметним наставником Наташом Терзић из српског језика и Љиљаном Лазовић из информатике, одржане су следеће радионице на једном делу њиховог часа. Српски језик: Итервју ; информатика: Мрежа средњих школа.

Тим за професионалну оријентацију у разговору са директором школе обезбедио је ученички кутак за ПО, где ће бити истакнута сва обавештења, конкурси, флајери, радови ученика, фотографије и битне информације у вези ПО у обе школе.

У разговору са ученицима, дошло се до информација да је већина ученика добро обавештена о свему што треба да знају како би правилно одабрали своје занимање и средњу школу. Извори информација су им наставници, школски психолог и социјални радник школе. За избор средње школе се одлучују у складу са њиховим интересовањем, знањем, способностима али и за занимање у коме ће се лакше запослити.

У нашој школи се Програму професионалне оријентације посвеђује посебна пажња као и да су ученици активни учесници који кроз активности програма упознају себе и своје способности и тако предузимају одговорност за доношење одлуке о избору средње школе и занимања.

Координатор тима Милан Савић

30.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД**

**НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА**

У сладу са акционим планом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања реализоване су следеће активности:

У августу месецу, на седници наставничког већа, директор је именовао чланове Тима и координатора.

Упознавање чланова Ђачког парлемента са садржајем превентивних активности програма за заштиту ученика од насиља и **анализа безбедности у школи** реализована је у току првог полугодишта са директором, социјалним радником и библиотекаром школе.

Као и сваке године и овог 16. новембра обележен **Дан толеранције**. Циљ је да се сви ученици укључе у промоцију вредности као што су поштовање, хуманост, разумевање, емпатија, пријатељство, праштање... И ове године, на ову тему, израђен едукативни пано од стране ученика старијих разреда.

На превенцији насиља радили су и **наставници у оквиру својих предмета** када је то наставна тема дозвољавала. У превенцији насиља значајну улогу имао је и школски спорт и **спортска такмичења ученика**.

У циљу спровођења систематских мера за превенцију насиља, а и по препоруци Школске управе**, анкетирани су сви ученици наше школе**. На основу резултата анкете сачињен је акциони план за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Резултати анкете и акциони план су представљени на седници Наставничког већа, Савета родитеља и на састанку Школског одбора.

**Радионица „Конфликти и ненасилна комуникација**“ реализована је за чланове Ђачког парламента и ученике петог разреда.

Чланови Тима редовно су проверавали садржај **кутије поверења** како би се помогло ученицима који имају неки проблем у школи или код куће.

Стручни сарадници су се током године бавили саветодавним радом са ученицима.

И ове године испектор МУП-а и школски полицајац одржали су предавање „**Безбедно детињство“.**

У овој школској години Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања је имао један случај **интервенције на насиље** од стране одрасле особе која није запослена у школи. Како се злостављање не доказује у школи у решавању овог случаја укључене су друге институције, психолог и социјални радник Дома здравља.

На врло ретке појаве непримереног понашања реагују одељенске старешине. Превенцији насиља посвећује се потребна пажња, организују се предавања и разговори кад год се укаже прилика за то.

31**. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО**

**ОБРАЗОВАЊЕ**

Након израде плана рада за инклузивно образовање формиран је стручни тим који се састоји од четири члана. Чланови тима су следећи:

1. Александра Алемпијевић – координатор Тима
2. Јасминка Јојић
3. Зорица Савић
4. Љиљана Ђорић

Сви чланови Тима су редовно присуствовали састанцима Тима За инклузивно образовање. Постепено су се чланови Тима упознали са планом и програмом инклузивног образовања. Наиме, у сарадњи са социјалним радником наше школе, Јасминком Јојић, дошли смо до закључка да у матичној школи ОШ ,,Бреково“ (као ни у ИО ,,Добраче) нема ученика са којима је потребно радити по индивидуалном образовном програму. Међутим, подробном анализом и на иницијативу професора разредне наставе, Зорице Савић, констатовано је да у ИО ,,Добраче“ постоји једна ученица, Јелена Василијевић, којој је неопходна додатна подршка (индивидуализација). [[1]](#footnote-1)

У протеклој години није било потребе за израдом посебног плана за ИОП3 (изузетно надарене ученике).

Што се тиче праћења, ревидирања и имплементације, можемо констатовати да професор разредне наставе, Зорица Савић, која примењује додатну подршку (индивидуализацију) са поменутом ученицом, уредно прилаже исцрпне и подробно анализиране извештаје који прате ток напредовања детета. Сви педагошки профили налазе се у ОШ ,,Бреково“ у архиви.

С обзиром на то да у протеклој години није било ученика за које би била потребна израда посебног индивидуалног образовног програма, Тим се усредсредио на јачање професионалних компетенција наставника како би били довољно информисани уколико се у неком наредном периоду јави потреба за израдом таквог програма. Јачање компетенција постигнуто је првенствено саветодавно, дакле, упућивањем на стручну литературу, као и семинаром којем је присуствовала Александра Алемпијевић, наставник српског језика.[[2]](#footnote-2)

Ученица са којом се у раду примењује индивидуализација већ пуне четири године, у предстојећој школској години, 2018/2019. ће бити ученица петог разреда, те ће благовремено свим предметним наставницима бити подељен Упитник на основу којег ће бити констатовано који предметни наставници ће наставити да ученици пружају додатну подршку, односно, примењују индивидуализацију.

Координатор Тима: Александра Алемпијевић

32.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

**-ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Активности/ теме | Начин реализације | Носиоци реализације |
| Септембар | Изабрани нови чланова за секцију Подмладак Црвеног Крста | Састанак | Социјални радник |
| Септембар | Одржано традиционално предавање Безбедност деце у саобраћају | Предавање за све ученике | МУП Србије, радници полициске станице |
| Децембар | Реализовано предавање о личној хигијени | Презентација | Социјални радник |
| децембар | Подела новогодишњих пакетића за децу из материјално угрожених породица | Подела пакетића | Социјални радник |
| Октобар дечија недеља | Одржана Трка за срећније детињство | Крос | Наставник физичког васпитања |
| Април | Избор нај друга и другарице | Анкетирање ученика старијих разреда | Социјални радник и библиотекар |
| 7. април | Обележен светски дана здравља | Предавање и подела брошура | Социјални радник и подмладак црвеног крста |
| 8-15 мај | Обележена недеље црвеног крста | Спровођење планираних активности МПЦК-а | Социјални радник и подмладак црвеног крста |

33.**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

**УЧЕНИКА**

Социјална заштита ученика наше школе обухватала је различите мере и активности чији је циљ пружање најбоље подршке ученицима са социјалним проблемима: ученицима из материјално угрожених породица, ученицима из непотпуних породица и ученицима са хроничним болестима.

У сарадњи са одељенским старешинама, социјални радник је идентификовала ученике са одређеним социјалним проблемима. Након тога остварена је сарадња са родитељима идентификованих ученика, саветодавним радом у школи или по потреби и кућној посети.

У протеклој школској години сарађивали смо са Центром за социјални рад у циљу обезбеђивања бесплатне исране за ученике наше школе. Социјални радник школе је доставио директорици центра предлог ученика за бесплатну исхрану а ова служба је на основу својих критеријума одобрила бесплатну кухињу за два ученика.

Осим ове организације социјалне заштите одличну сарадњу остварујемо са Црвеним Крстом. Традиционално, и ове године, смо за десет ученика из материјално угрожених породица обезбедили новогодишње пакете са новом гардеробом, играчкама и слаткишима у односу на пол и старост ученика.

Што се тиче организовања хуманитарних акција у школи, учитељица Д.Л. је организовала акцију за прикупљање гардеробе за ученицу 5. разреда Ј.В.

Иначе поред материјалне помоћи овим ученицима се пружа и подршка у учењу, тако да су две ученице у протеклој школској години имале подршку путем индивидуализације наставе. Обе ученице су деца из нестимулативних средина. Такође подршка у учењу је пружена и ученици 8. разреда која је дуго одсустовала из школе због болести.

Током школске године прате се ефекти указане помоћи тако да се дешава да престане потреба за неком од наведених подржака или се јави потреба за новом врстом подршке. Све то се прати у сарадњи са одељенским старешином и родитељима ученика.

**34.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА**

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

САВЕТ РОДИТЕЉА

Чланови савета родитеља по одељењима

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме | Представник одељења |
| Каплановић Милан | V Б |
| Луковић Петар | VI Б |
| Луковић Сретен | VII Б |
| Поповић Душица | VIII Б |
| Теофиловић Благоје | V Д |
| Теофиловић Славиша | VI Д |
| Дмитровић Зоран | VII Д |
| Јанковић Слободан | VIII Д |
| Тошић Мирослав | III Б |
| Николић Сретен | II и IV Б |
| Василијевић Иван | I и IV Д |
| Пајовић Драгоман | I и IV БЈ |
| Николић Дијана | IV МАЛ |

Рад савета родитеља **(записници)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Време реализације | Реализоване активности: | Начин реализације | Носиоци посла |
| септембар | -Конституисање Савета родитеља  -усвајање анекса Школског програма  -давање сагласности на Извештај о раду школе  -давање сагласности на Годишњи програм рада школе  -давање сагласности на програм екскурзије ученика  -давање сагласности на предлог премије осигурања ученика  -рад ђачке кухиње | Договор на седници  Договор на седници | Председник савета родитеља и директор  Председник савета родитеља и директор |
| новембар | - анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода  -реализација редовне наставе и ваннаставних активности  екскурзија ученика-избор најповољније агенције  -доношење одлуке о висини накнаде за наставнике за извођење екскурзије ученика  -извештај о заступљености насиља у школи | Разговор на састанцима | Чланови савета родитеља, директор, секретар школе |
|  |
| децембар | -избор представника из реда Савета родитеља за Општински савет родитеља | Разговор на састанцима | Чланови савета родитеља, директор, секретар школе |
| јануар | -обавештење о одржаном првом састанку Општинског савета родитеља  -договор око прославе Савиндана |  |  |
| април | -анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода  -реализација редовне наставе и ваннаставних активности  -упис ученика у први разред основне школе  -давање предлога за чланове Школског одбора из реда родитеља | Разговор на састанцима | Чланови савета родитеља, директор, секретар школе |
| јун | - анализа успеха и дисциплине ученика 8. разреда на крају другог полугодишта  -реализација редовне наставе и ваннаставних активности  -давање сагласности на предлог изборних предмета у новој шк. години  -давање сагласности на предлог уџбеника за први и пети разред  -завршни испит и упис ученика у средње школе  -давање сагласности на извештај о реализованом излету и екскурзији  -самовредновање рада школе | Разговор на састанцима | Чланови савета родитеља, директор, секретар школе |

Родитељски састанци

Заједнички родитељски састанци одржале су све разредне старешине и то:

- почетак септембра

- крај јануара

- почетак априла

Индивидуални састанци

Индивидуалне родитељске састанке држали су предметни наставници и разредне старешине при свакој указаној потреби. Разговор са родитељима по питању усвајања знања, понашања и здравственог стања ученика. Због удаљености и радних обавеза родитељски састанци су заказивани у јутарњим часовима. Одређена је просторија за пријем родитеља.

**35. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА**

У току школске 2017/18. године донет је План и програм рада Ученичког парламента са којим су упознати сви чланови.Ученички парламент је бројао четири члана (два ученика седмог и два ученика осмог разреда).

На састанку који је одржан у септембру изабрали смо председника парламента, сви чланови су упознати са Програмом рада парламента као и начином рада овог тела. Такође, договорено је место где ће бити постављена огласна табла парламента. Обзиром да се ближило обележавање Дана школе, разговарало се и о томе.

Састанку који је одржан у октобру присуствовао је директор школе као и социјална радница Јасна Јојић. Разговарало се о понашању ученика у школи, о безбедности ученика, о протеклој прослави Дана школе. Једна од тачака дневног реда била је обележавање Светског дана здраве хране. Припремили смо материјал који смо изложили на огласној табли Уч. Парламента, а циљ је био промовисање здравог начина исхране. Детаљан извештај о обележавњу Светског дана здраве хране је саставни део овог извештаја.

Следећи састанак је одржан у новембру. Говорило се о начину обележавања Светског дана толеранције у нашој школи, о хигијени у школи, као и о прослави предстојеће Нове године и школске славе Светог Саве.

Састанак у фебруару је био посвећен прослави школске славе Светог Саве, као и прослави Дана заљубљених (начину за његово обележавање). Такође, на овом састанку чланови парламента су дали своје мишљење о увођењу ђачких униформи. Састанку је присуствовао директор школе Горан Ичелић. Чланови парламента су имали позитиван став о увођењу ђачких униформи.

На састанку у марту ученици су бирали нај друга и нај другарицу. Критеријум за избор било је све -укупно понашање друга-другарице. Одбрани ученици су награђени књигом по свом избору.

У априлу је одржана радионица „Технике ненасилне комуникације“. Радионицу су реализовале библиотекар Данијела Ајдачић и социјални радник Јасна Јојић. Ученици су активно учествовали, наводили примере, доносили закључке.

На састанку одржаном у мају разговарало се о предстојећем завршном испиту за ученике 8. разреда и упису у средње школе.

Подносилац извештаја: Данијела Ајдачић

**36.ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ**

Сарадња са друштвеном средином одвијала се кроз следећи преглед

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Институција | | Садржај сарадње | Облик сарадње | Време реализације | реализатори | напомене |
| Општинска управа | | -финансијска питања  опремљеност школе | Разговор са руководиоцима | Август  Септембар | Директор |  |
| Остале основне школе у општини | | -размена искуства  -кадровска питања  -такмичења  -учешђе у заједничким активностима | Разговор између директора и сарадника | По потреби | Директор и сарадници |  |
| Школска управа у Ужицу | | Упутства о раду школе | Разговор са саветницима, инспрктором и начелником | По потреби | директор |  |
| Месне заједнице | | Обележавање Савиндана |  |  |  |  |
| Служба за социјални рад | | За поједине ученике |  |  |  |  |
| Културни центар Ариље | | Културне манифестације |  |  |  |  |
| Црква у Брекову | Одлазак деце на литургију, прослава Савиндана, коришћење сале | | | | | |

**37.ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА**

Праћење и оцењивања Годишњег плана рада

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Садржај праћења и вредновања | Начин праћења и вредновања | време | Носиоци праћења |
| -образовање (посебно)  -васпитање (посебно)  -све остало што је наведено у програму рада | -разматрање на састанцима остваривање Годишњег програма рада  -разматрање извештаја о надзору | Након првог полугодишта  Након другог полугодишта | -Школски одбор  -стручно-педагошки надзорник  -директор  -Савет родитеља  -Педагошки колегијум |

АНЕКС:

1.План за унапређење рада школе по областима на основу извештаја о спољашњем вредновању

2.Извештај о завршном испиту

3.Летопис за шклоску 2017/18.

У Брекову, 12.09.2018. **Директор школе**

Горан Ичелић

1. Са поменутом ученицом је и раније (у првом, другом, трећем и четвртом разреду) примењивана индивидуализација. За сваку школску годину направљен је педагошки профил ученице са јасно истакнутим јаким и слабим странама. Исцрпни извештаји прате рад детета у континуитету, како би се на што јаснији начин сагледао њен напредак. Самим тим и породица има јасан увид у то колико дете напредује, те је и сарадња са родитељима стога веома успешна. [↑](#footnote-ref-1)
2. 58. Зимски Републички семинар – Филолошки Факултет Универзитета у Београду (радионица интерактивног типа ,,Српски језик – инклузија“) [↑](#footnote-ref-2)